



## ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2567

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ปัจจุบัน และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส บริสุทธิ์ยุติธรรม และเพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการตามข้อบังคับของสหกรณ์ต่อไป

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ. 2542 และตามข้อ 83 (8) ของข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567) ในการประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 27 มีนาคม 2567 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2567”

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิก ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วยการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ พ.ศ. 2564

**ข้อ 4** ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“การสรรหา”	หมายความว่า	การสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ประธาน”	หมายความว่า	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ผู้ตรวจสอบกิจการ”	หมายความว่า	ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ผู้สมัคร”	หมายความว่า	ผู้สมัครเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

ข้อ 5 ในการดำเนินการสรรหาให้สหกรณ์ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการให้สมาชิกทราบเป็นการทั่วไป ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์อย่างน้อย 15 วัน

ข้อ 6 ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะอนุกรรมการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการขึ้นคณะหนึ่งจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 7 คน เพื่อปฏิบัติภารกิจในการสรรหาให้เสร็จสิ้นก่อนวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี

ข้อ 7 ให้คณะอนุกรรมการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการ มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (1) กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร
- (2) รับสมัครและกำหนดหมายเลขให้ผู้สมัคร
- (3) ประกาศรายชื่อและหมายเลขผู้สมัคร
- (4) ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัคร
- (5) พิจารณาคัดเลือกผู้สมัครและรายงานผลการสรรหาให้คณะกรรมการทราบ
- (6) เรื่องอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

ข้อ 8 ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- (1) เป็นสมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอก
- (2) เป็นผู้สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี เป็นผู้มีประสบการณ์มีความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจ หรือการสหกรณ์
- (3) เป็นผู้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

ข้อ 9 ผู้สมัครต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วย การตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
- (2) เป็นบุคคลล้มละลายหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต
- (3) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (4) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์กร หรือหน่วยงานของรัฐ หรือเอกชนฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (5) เคยถูกให้ออกจากการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น
- (6) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น
- (7) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้ตรวจสอบกิจการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น
- (8) เป็นผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่น หรือเคยถูกให้ออกจากตำแหน่งผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่นฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (9) เป็นคู่สมรส บุตร บิดามารดาของกรรมการ หรือผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์
- (10) เป็นกรรมการของสหกรณ์ เว้นแต่ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีบัญชีของสหกรณ์

- (11) เป็นผู้สอบบัญชี หรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือบุคคลที่อยู่ในสังกัดนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีของสหกรณ์ในปีบัญชีนั้น เว้นแต่ได้พ้นจากการเป็นผู้สอบบัญชีหรือผู้ช่วยผู้สอบบัญชี หรือลาออกจากนิติบุคคลที่รับงานสอบบัญชีสหกรณ์นั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งปี
- (12) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- (13) เป็นผู้อยู่ระหว่างการถูกสั่งพัก หรือขีดชื่อออกจากทะเบียนรายชื่อผู้สอบบัญชีรับอนุญาต หรือบุคคลอื่นของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์

**ข้อ 10** ให้ผู้มีคุณสมบัติตามข้อ 8 ที่ประสงค์จะสมัครเป็นผู้ตรวจสอบกิจการยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกใบสมัครตามแบบท้ายระเบียบนี้ด้วยตนเองให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามความเป็นจริงพร้อมแนบเอกสารหลักฐานประกอบ ดังนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวหน่วยงานของรัฐ จำนวน 1 ฉบับ
- (2) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ
- (3) สำเนาวุฒิบัตร หรือประกาศนียบัตร และหนังสือรับรองว่าเป็นผู้ผ่านการอบรมตาม ข้อ 8 (2) และ ข้อ 8 (3)

**ข้อ 11** ในการประชุมคณะอนุกรรมการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะอนุกรรมการทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม

ให้คณะอนุกรรมการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการทำบันทึกความเห็นไว้เป็นหลักฐานเสนอคณะกรรมการว่า การพิจารณาสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการได้มีการลงมติคัดเลือกรายใดเป็นผู้สมควรเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีให้เป็นผู้ตรวจสอบกิจการพร้อมเหตุผลประกอบ

**ข้อ 12** ให้ประธานนำรายชื่อผู้ได้รับการสรรหาเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ให้เลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต่อไป

ในกรณีที่ไม่มีผู้สมัครเข้ารับการสรรหาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ ให้คณะอนุกรรมการสรรหาเสนอสมาชิกของสหกรณ์ หรือบุคคลภายนอก ที่เห็นว่าเหมาะสมต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ ให้เลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต่อไป

**ข้อ 13** วาระการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลาหนึ่งปีทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้

**ข้อ 14** นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว ผู้ตรวจสอบกิจการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี
- (3) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือบุคคลภายนอก ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล
- (4) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติตามข้อ 8 หรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 9

ข้อ 15 การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาผู้ตรวจสอบกิจการในส่วนที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ 16 ให้ประธานรักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2567



(นายพิรุณ กล้าหาญ)

ประธานกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด  
ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567)



## ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2567

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด เกี่ยวกับการให้เงินกู้แก่สมาชิกให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ปัจจุบัน และเพื่อให้ความช่วยเหลือแก้ไขปัญหาทางการเงินให้แก่สมาชิกได้อย่างเหมาะสมและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 14 ข้อ 83 (8) และข้อ 115 (4) ของข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567) ในการประชุมครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2567 จึงกำหนดระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2565”

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2565 ลงวันที่ 1 ธันวาคม 2565

(2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2565 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 31 ตุลาคม 2566

(3) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิกและดอกเบี้ยเงินกู้ พ.ศ. 2565 (แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2566 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2566

บรรดา ระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ 4** ให้ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด รักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือในกรณีที่ระเบียบนี้ ไม่ได้กำหนดไว้ให้คณะกรรมการเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ให้เป็นที่สุด แล้วเสนอ คำวินิจฉัยให้คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด รับทราบต่อไป

หมวด 1  
ข้อกำหนดทั่วไป

ข้อ 5	ในระเบียบนี้		
	“สหกรณ์”	หมายความว่า	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
	“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
	“คณะกรรมการเงินกู้”	หมายความว่า	คณะกรรมการเงินกู้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
	“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
	“รองประธานกรรมการ”	หมายความว่า	รองประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
	“กรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
	“ผู้จัดการ”	หมายความว่า	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
	“สมาชิก”	หมายความว่า	สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
	“ครอบครัว”	หมายความว่า	คู่สมรสของสมาชิกและให้หมายความรวมถึงผู้สืบสันดาน ของสมาชิกผู้นั้นด้วย
	“เงินได้รายเดือน”	หมายความว่า	เงินเดือน หรือค่าจ้าง และเงินอื่นที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีกำหนดจ่ายเป็นรายเดือนจากเงินงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เงินประจำตำแหน่งวิชาชีพ ที่ได้รับเป็นประจำทุกเดือน หรือเงินค่าประสบการณ์ และค่าวิชาชีพที่หน่วยวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สำนักวิชาและศูนย์ที่เป็นหน่วยงานต้นสังกัดจ่ายให้แก่สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด โดยปรากฏในใบแจ้งเงินเดือน หรือค่าจ้าง รวมถึงค่าตอบแทน หรือเงินประจำตำแหน่งทางบริหารหรือเงินอื่นใดที่หน่วยงาน

“ชำระหนี้”	หมายความว่า	ต้นสังกัดตกลงจ่ายถึงเกษียณอายุการทำงาน หนี้ที่ต้องชำระทั้งที่เป็นเงินต้นและดอกเบี้ย ซึ่งสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด กำหนดให้ชำระเป็นรายงวดหรือครั้งเดียวทั้งหมด รวมทั้งค่าสินไหมทดแทน ตลอดจน ค่าภาระติดพันอันเป็นอุปกรณ์แห่งหนี้ ทั้งที่กำหนดโดยสัญญา กฎหมาย หรือตามคำพิพากษาของศาลแล้วแต่กรณี
“สิ่งปลูกสร้าง”	หมายความว่า	อาคารที่ปลูกสร้างขึ้นที่ทำโดยวิธีฝังเสาลงในดิน เพื่อการอยู่อาศัย และให้หมายความรวมถึงบ้านพักอาศัย และการต่อเติมบ้านพักอาศัยด้วย
“ห้องชุด”	หมายความว่า	ส่วนของสิ่งปลูกสร้างที่แยกการถือกรรมสิทธิ์ออกได้เป็นส่วนเฉพาะของแต่ละบุคคล

ข้อ 6 ในระเบียบนี้สหกรณ์ให้เงินกู้แก่สมาชิก 3 ประเภท คือ  
(1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน  
(2) เงินกู้สามัญ  
(3) เงินกู้พิเศษ

ข้อ 7 สหกรณ์จะให้เงินกู้ตามระเบียบนี้เฉพาะแก่สมาชิกและสมาชิกสมทบ เท่านั้น

ข้อ 8 การให้เงินกู้แก่สมาชิกนั้น จะให้ได้เฉพาะกรณีเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ตามที่สหกรณ์เห็นสมควร และเงินที่ให้กู้แก่สมาชิกตามข้อ 6 เมื่อรวมต้นเงินทุกประเภทแล้วจะต้องไม่เกิน 8,000,000 บาท (แปดล้านบาทถ้วน) เว้นแต่ กรณีผู้กู้มีทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากอยู่กับสหกรณ์สามารถให้กู้ได้ เกินกว่า 8,000,000 บาท (แปดล้านบาทถ้วน) แต่ไม่เกินร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของทุนเรือนหุ้นและหรือไม่เกินร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์ การกำหนดวิธีการอนุมัติจ่ายเงินกู้ และการควบคุมหลักประกัน กรณีใช้ทุนเรือนหุ้น และหรือเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์ประกอบการพิจารณาเงินกู้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด โดยทำเป็นประกาศของสหกรณ์

สมาชิกสมทบให้มีการกู้เงินทุกประเภทรวมกันไม่เกินร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของทุนเรือนหุ้นและหรือไม่เกินร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์

ข้อ 9 สมาชิกผู้ประสงค์จะขอกู้เงิน ต้องยื่นคำขอกู้ตามแบบพิมพ์พร้อมรายละเอียดและหลักฐานต่าง ๆ ตามที่สหกรณ์กำหนดไว้

ข้อ 10 การให้เงินกู้ทุกประเภทนั้น ผู้กู้ต้องทำหนังสือกู้และสมาชิกผู้ค้ำประกัน (ถ้ามี) ต้องทำหนังสือค้ำประกันให้ไว้ต่อสหกรณ์ตามแบบที่กำหนดไว้

ข้อ 11 สมาชิกที่สหกรณ์อนุมัติให้ได้รับเงินกู้ทุกประเภท ต้องมาทำสัญญาและขอรับเงินกู้ภายในระยะเวลาที่สหกรณ์กำหนด มิฉะนั้นจะถือว่าสละสิทธิ์

ข้อ 12 สมาชิกที่ขาดส่งเงินสะสมรายเดือน หรือค้างชำระงวดเงินกู้ของสหกรณ์ประเภทใด ๆ ก็ตามสหกรณ์จะไม่รับพิจารณาคำขอกู้ เว้นแต่จะได้ชำระเงินที่ค้างดังกล่าวให้เรียบร้อยแล้ว

**ข้อ 13** การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น ให้ส่งโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของผู้กู้ ณ ที่จ่าย และการส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภท ดอกเบี้ยเงินกู้ รวมทั้งเงินอื่น ๆ ของสมาชิกรวมกันจะต้องไม่เกินเงินได้รายเดือนสุทธิของสมาชิกนั้น ให้ถือว่าเงินงวดชำระหนี้แต่ละงวดถึงกำหนดส่งภายในวันสิ้นเดือนนั้น ๆ

ในกรณีที่สมาชิกเกษียณอายุหรือลาออกจากการเป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยวิสาหกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือพ้นสมาชิกภาพ หรือรับสภาพหนี้ ให้ส่งเงินงวดภายในเวลา 15.30 นาฬิกาของวันทำการสหกรณ์ ณ วันสิ้นเดือนนั้น ๆ หรือไม่เกินวันที่ 5 ของเดือนถัดไป เว้นแต่มีเหตุผล และความจำเป็นพิเศษสหกรณ์อาจรับชำระเงินงวดหลังเวลา 15.30 นาฬิกา แต่ไม่เกินเวลา 16.30 นาฬิกา ก็ได้

ในกรณีที่วันที่ 5 ดังกล่าวตรงกับวันหยุดทำการของสหกรณ์ให้เลื่อนกำหนดการส่งเงินงวดเป็นวันทำการถัดไป การส่งเงินงวดชำระหนี้ ให้ส่งชำระเป็นเงินสด หรือโดยวิธีหักจากบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ หรือการโอนเข้าบัญชีเงินฝากของสหกรณ์ที่มีอยู่กับธนาคารก็ได้โดยผู้กู้จะต้องแจ้งการโอนเงินดังกล่าวให้สหกรณ์ทราบ

**ข้อ 14** สมาชิกจะเป็นลูกหนี้เงินกู้ฉุกเฉิน เงินกู้สามัญ และเงินกู้พิเศษในคราวเดียวกันก็ได้

**ข้อ 15** สหกรณ์โดยคณะกรรมการดำเนินการ อาจแต่งตั้งคณะกรรมการเงินกู้ขึ้นตามความในข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 87 และมอบอำนาจหน้าที่ในการพิจารณาวินิจฉัยให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกก็ได้

## หมวด 2

### เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

**ข้อ 16** การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการอาจมอบอำนาจให้ประธานกรรมการ หรือรองประธานกรรมการ หรือกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการ ตามที่เห็นสมควรเป็นผู้วินิจฉัยให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินแทนคณะกรรมการดำเนินการก็ได้ และให้ผู้ได้รับมอบอำนาจดังกล่าวนั้น แลกสรายการเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่นำไปและส่งคืน เพื่อให้คณะกรรมการดำเนินการทราบทุกเดือน

สหกรณ์อาจให้เงินกู้ฉุกเฉินแก่ผู้เป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 เดือน ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน มีดังนี้

- (1) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน
- (2) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด

**ข้อ 17** เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินที่ให้แก่สมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ นั้น ให้มีจำนวนไม่เกินร้อยละ 90 (เก้าสิบ) แห่งเงินได้รายเดือนของสมาชิก และสมาชิกเกษียณอายุ หรือลาออกจากการเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างประจำมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ให้กู้ได้ไม่เกินร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นของตนเองที่มีอยู่กับสหกรณ์ ทั้งนี้ เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินดังกล่าวข้างต้นรวมกับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินอื่นตามโครงการที่สหกรณ์กำหนดต้องไม่เกิน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

สมาชิกที่ได้กู้เงินฉุกเฉินคนใดประสงค์จะกู้เงินฉุกเฉินในกรณีที่ยังส่งคืนเงินกู้ฉุกเฉินรายก่อนไม่หมด สามารถกระทำได้เมื่อชำระเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินรายก่อนมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 งวด และกู้เงินฉุกเฉินภายในวันที่ 15 ของเดือน หากสมาชิกชำระหนี้ทั้งหมดหลังวันที่ 15 ของเดือนจะมีสิทธิกู้เงินเพื่อเหตุฉุกเฉินในเดือนถัดไป



ทั้งนี้ จำนวนเงินที่ กู้ได้ต้องสอดคล้องกับเงินได้รายเดือนหรือมูลค่าหุ้นและความสามารถในการผ่อนชำระ ซึ่งเมื่อคำนวณอัตราการผ่อนชำระตามจำนวนเงินที่กู้รวมกับภาระการผ่อนชำระหนี้เงินกู้ประเภทอื่นของสหกรณ์ เงินกู้สวัสดิการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเงินกู้สถาบันการเงินอื่น และการซื้อหุ้นรายเดือน ต้องไม่เกินร้อยละ 80 (แปดสิบ) ของเงินได้รายเดือน หรือเป็นไปตามประกาศที่สหกรณ์กำหนด หรือไม่เกินร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นของสมาชิก หรือหลักประกันจากบุคคลค้ำประกัน หรือหลักประกันอย่างอื่นตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด

**ข้อ 18** หลักประกันสำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน นอกจากหนังสือกู้ซึ่งผู้กู้ได้ทำไว้ต่อสหกรณ์แล้ว ก็ไม่ต้องมีหลักประกันอย่างอื่นอีก

ในกรณีที่ผู้กู้ขาดจากสมาชิกภาพการเป็นสมาชิกของสหกรณ์หรือถูกให้ออกจากสหกรณ์ ผู้กู้จะต้องชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยเงินกู้ฉุกเฉินทั้งหมดทันที และให้สหกรณ์มีสิทธินำทุนเรือนหุ้นของผู้กู้นั้น หักกลบหนี้เงินกู้ฉุกเฉินของผู้กู้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ได้ก่อนเงินกู้ประเภทอื่น

**ข้อ 19** การส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินกำหนดให้ผู้กู้ส่งคืนเงินต้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกงวดพร้อมด้วยดอกเบี้ย แต่ไม่เกิน 12 งวด หรือเป็นไปตามประกาศที่สหกรณ์กำหนด นับตั้งแต่เดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก ยกเว้นเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด

### หมวด 3 เงินกู้สามัญ

**ข้อ 20** สหกรณ์อาจให้เงินกู้สามัญหรือเงินกู้สามัญโครงการแก่ผู้เป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

**ข้อ 21** สหกรณ์จะให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกได้จำนวนเท่าใดนั้นคณะกรรมการดำเนินการอาจพิจารณากำหนดตามที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความต้องการที่แท้จริงตามควรแก่ฐานะ และความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิก ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(1) สมาชิกที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 6 เดือน กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 20 (ยี่สิบ) เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิก

(2) สมาชิกที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 1 ปี กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 35 (สามสิบห้า) เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิก

(3) สมาชิกที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 3 ปี กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 50 (ห้าสิบ) เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิก

(4) สมาชิกที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 7 ปี กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 70 (เจ็ดสิบ) เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิก

(5) สมาชิกที่มีอายุการเป็นสมาชิกตั้งแต่ 3 ปี กู้ได้ในวงเงินไม่เกิน 70 (เจ็ดสิบ) เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิก เฉพาะโครงการที่สหกรณ์กำหนด

การพิจารณาวงเงินกู้ตามวรรคแรก (1) (2) (3) และ (4) ให้นำทุนเรือนหุ้นมาพิจารณาประกอบด้วย โดยผู้กู้ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) หรือมีทุนเรือนหุ้นรวมกับเงินฝากออมทรัพย์ของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของวงเงินที่ขอกู้ และวงเงินกู้จะต้องไม่เกิน 3,000,000 บาท (สามล้านบาทถ้วน) กรณีวงเงินกู้เกินกว่า 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน) ให้สมาชิกผู้กู้นำส่งรายงานข้อมูลเครดิตบูโร (อายุไม่เกิน 30 วันนับจากวันที่ระบุในรายงานข้อมูลเครดิตบูโรถึงวันที่ยื่นคำขอกู้) และสมาชิกผู้กู้ต้องเอาประกันสินเชื่อ หรือประกันชีวิต ในวงเงินส่วนที่เกินกว่า 500,000 บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) หักด้วยมูลค่าหุ้น ณ วันทำสัญญา และมูลค่าหลักทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันนั้นเป็นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า 10 ปี

การพิจารณาวงเงินกู้ตามวรรคแรก (5) ให้นำทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากออมทรัพย์ของตนเองมาพิจารณาประกอบด้วย โดยผู้กู้ต้องมีทุนเรือนหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) หรือมีทุนเรือนหุ้นร่วมกับเงินฝากออมทรัพย์ของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของวงเงินที่ขอกู้ และวงเงินกู้จะต้องไม่เกิน 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน)

ในกรณีที่สมาชิกมีทุนเรือนหุ้นต่ำกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) และใช้เงินฝากออมทรัพย์ของตนเองที่มีอยู่ในสหกรณ์รวมกันแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของวงเงินที่ขอกู้ตามวรรคแรกให้ผู้กู้ทำหนังสือสละสิทธิ์การถอนเงินฝากออมทรัพย์ของตนเองและยินยอมให้สหกรณ์ถอนเงินฝากเพื่อชำระหนี้ในกรณีที่สมาชิกผิดนัดชำระหนี้ตามจำนวนที่กำหนดไว้ด้วย

ในระหว่างที่สมาชิกใช้เงินฝากออมทรัพย์ของตนเองเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาวงเงินกู้สหกรณ์จะเก็บเงินฝากประเภทออมทรัพย์ของสมาชิกไว้ โดยสหกรณ์ยังคงจ่ายดอกเบี้ยให้กับผู้ฝากตลอดระยะเวลาที่ฝากไว้กับสหกรณ์ และสหกรณ์อาจอนุญาตให้ถอนเงินฝากออมทรัพย์ของตนเองได้ กรณีสมาชิกมีทุนเรือนหุ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของวงเงินกู้ หรือเป็นไปตามประกาศที่สหกรณ์กำหนด โดยสมาชิกแจ้งขอเปลี่ยนแปลงกับสหกรณ์ และต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการเงินกู้ก่อน

การพิจารณาให้เงินกู้ของคณะกรรมการเงินกู้ตามวรรคแรก จำนวนเงินที่กู้ได้ต้องสอดคล้องกับรายได้และความสามารถในการผ่อนชำระ ซึ่งเมื่อคำนวณอัตราการผ่อนชำระตามจำนวนเงินที่กูรรวมกับภาระการผ่อนชำระหนี้เงินกู้ประเภทอื่นของสหกรณ์ เงินกู้สวัสดิการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เงินกู้สถาบันการเงินอื่น และการซื้อหุ้นรายเดือน ต้องไม่เกินร้อยละ 80 (แปดสิบ) ของเงินได้รายเดือนของสมาชิกหรือเป็นไปตามประกาศที่สหกรณ์กำหนด

ในกรณีที่อัตราการผ่อนชำระรวมตามความในวรรคก่อนเกินกว่าร้อยละ 80 (แปดสิบ) แต่ไม่เกินร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของเงินได้รายเดือน สมาชิกผู้กู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ อาจได้รับการพิจารณาให้เงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้

(1) เงินกู้สามัญที่ใช้หลักทรัพย์เป็นหลักประกัน  
(2) สมาชิกผู้ขอกู้มีรายได้อื่น หรือคู่สมสมมีรายได้อื่นที่มีลักษณะประจำ หรือเพียงพอต่อการชำระหนี้ได้ทั้งหมด

(3) ให้สมาชิกผู้ขอกู้ส่งหลักฐานรายได้อื่น ได้แก่  
3.1 หนังสือรับรองเงินเดือน หรือค่าจ้าง หรือรายได้ประจำอื่น ๆ  
3.2 หนังสือรับรองข้อมูลเครดิตบูโรสมาชิกผู้กู้และคู่สมรส  
3.3 แสดงบัญชีฐานะทรัพย์สิน หนี้สินปัจจุบัน พร้อมคำอธิบายเหตุผลการก่อหนี้สิน  
3.4 ประมาณการรายรับ รายจ่ายของครอบครัวและหรือกิจการต่อเดือน หรือรอบเวลาบัญชี

3.5 ในกรณีมีกิจการลงทุนประกอบอาชีพ ให้ส่ง  
ก. ข้อมูลกิจการ ประเภท ประวัติ ผู้ดำเนินกิจการ สินค้าผลผลิต ตลาด หรือลูกค้า รายการเงินลงทุนในกิจการ แผนที่ตั้ง ประมาณการรายรับ รายจ่ายของกิจการ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ ใบสั่งซื้อ - ขายสินค้า

ข. ภาพถ่ายสถานที่ตั้งกิจการ ทรัพย์สิน การดำเนินกิจการ เป็นต้น  
ค. บัญชีเงินฝากธนาคาร หรือ Statement ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 6 เดือนนับแต่เดือนที่ยื่นกู้

(4) รายได้สุทธิ หรือรายได้จากกิจการสุทธิ ต้องไม่น้อยกว่าอัตราการผ่อนชำระเงินกู้ที่ขอกู้ในแต่ละงวด

ในกรณีที่คุณสมบัติของสมาชิกผู้ขอกู้ตามหลักฐานตามที่กล่าวมาแล้วยังไม่เพียงพอให้กรรมการเงินกู้หรือบุคคลอื่นที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเงินกู้เข้าตรวจสอบแหล่งรายได้ ทรัพย์สิน หรือการลงทุน โดยให้เป็นที่พอใจแก่คณะกรรมการเงินกู้เพิ่มเติมได้

**ข้อ 22** สหกรณ์อาจให้เงินกู้สามัญแก่สมาชิกที่ยังส่งคืนเงินกู้สามัญรายก่อนไม่หมดก็ได้ แต่จำนวนเงินกู้สามัญ รวมทุกรายการของสมาชิกผู้กู้คนหนึ่ง ๆ ในเวลาใดเวลาหนึ่งจะมีจำนวนต้นเงินเกินกว่าที่กำหนดไว้ ในข้อ 21 ในแต่ละกรณีไม่ได้ โดยให้ทำได้ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) กรณีกู้เงินสามัญ เมื่อสมาชิกผู้กู้ได้ส่งคืนเงินกู้สามัญเป็นงวด ๆ ไปแล้ว ไม่น้อยกว่า 6 งวด หรือไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนงวดชำระหนี้แล้วแต่กรณี

(2) กรณีกู้เงินสามัญตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด เมื่อสมาชิกผู้กู้ได้ส่งคืนเงินกู้สามัญเป็นงวด ๆ ไปแล้ว ไม่น้อยกว่า 1 งวด

**ข้อ 23** ในการให้เงินกู้สามัญนั้น ถ้าปรากฏว่าสหกรณ์มีเงินทุนที่จะให้กู้ได้ไม่พอแก่การขอกู้ อันมีลักษณะพึงให้กู้ในทุกราย ให้ถือลำดับในการพิจารณาให้เงินกู้ ดังต่อไปนี้

(1) เงินกู้ซึ่งผู้กู้ขอกู้ในวงเงินจำนวนไม่เกินกว่าร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์พึงให้ในลำดับก่อนเงินกู้ย่ำอื่น

(2) ในระหว่างเงินกู้ซึ่งอยู่ในลำดับเดียวกันตามที่กล่าวในข้อ (1) เงินกู้ซึ่งมีจำนวนน้อย พึงให้ก่อนเงินกู้ซึ่งมีจำนวนมาก เพื่อประโยชน์แห่งการนี้ จำนวนเงินกู้ที่นำมาเทียบกันนั้นให้คิดรวมทั้งเงินกู้สามัญ และเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉินรายก่อนของผู้กู้ที่คงเหลืออยู่ (ถ้ามี) ด้วย ทั้งนี้ เว้นแต่ในกรณีที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการการเงินกู้เห็นว่ามีเหตุผลพิเศษจะวินิจฉัยเป็นอย่างอื่นก็ได้

**ข้อ 24** หลักประกันสำหรับเงินกู้สามัญ ถ้าเงินกู้สามัญรายนั้นโดยเฉพาะรายเดียวก็ดี หรือเมื่อรวมกับเงินกู้สามัญรายก่อนของผู้กู้ที่คงเหลืออยู่ (ถ้ามี) ก็ดี มีจำนวนไม่เกินกว่าร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นที่ผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ ก็ไม่ต้องมีหลักประกัน

ถ้าเงินกู้สามัญรายนั้นโดยเฉพาะรายเดียวก็ดีหรือเมื่อรวมกับเงินกู้สามัญรายก่อนของผู้กู้ (ถ้ามี) ก็ดี มีจำนวนเกินกว่าร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นซึ่งผู้กู้มีอยู่ในสหกรณ์ ก็ต้องมีหลักประกันดังต่อไปนี้

(1) มีสมาชิกที่มีได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ ค้ำประกันเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับเงินกู้สามัญรายนั้น ในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้กู้ แต่ถ้าผู้กู้มีเงินกู้สามัญรายก่อนเหลืออยู่ด้วยก็ต้องให้ค้ำประกันเพื่อหนี้สินเกี่ยวกับเงินกู้สามัญรายใหม่นั้นทั้งหมดตามที่คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการการเงินกู้เห็นสมควรดังนี้

1.1 วงเงินกู้ตามข้อ 21 (1) แต่ไม่เกิน 10 เท่าของเงินได้รายเดือนของสมาชิก ต้องมีสมาชิกเป็นผู้ค้ำประกัน ไม่น้อยกว่า 1 คน และผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

1.2 วงเงินกู้ตามข้อ 21 (1) และ (2) ต้องมีสมาชิกเป็นผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า 2 คน และผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน

1.3 วงเงินกู้ตามข้อ 21 (3) ต้องมีสมาชิกเป็นผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า 3 คน และผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี

1.4 วงเงินกู้ตามข้อ 21 (4) ต้องมีสมาชิกเป็นผู้ค้ำประกันไม่น้อยกว่า 4 คน และผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือเป็นไปตามประกาศโครงการที่สหกรณ์กำหนด

1.5 วงเงินกู้ตามข้อ 21 (5) ต้องมีสมาชิกเป็นผู้ค้ำประกันตามจำนวนของวงเงินกู้ โดยให้ข้ออัตราส่วน จำนวนวงเงินกู้ 600,000 บาท (หกแสนบาทถ้วน) ต่อผู้ค้ำประกัน 1 คน แต่ผู้ค้ำประกันต้องมีไม่น้อยกว่า 3 คน และผู้ค้ำประกันต้องเป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือเป็นไปตามประกาศโครงการที่สหกรณ์กำหนด

สมาชิกคนหนึ่งจะเป็นผู้ค้ำประกันสำหรับผู้กู้มากกว่า 4 คนในเวลาเดียวกันไม่ได้ และสมาชิกคนหนึ่งจะมีหนี้สินต่อสหกรณ์ในฐานะผู้ค้ำประกันโดยจำนวนต้นเงินรวมกันทั้งหมดเกินกว่าจำกัดที่กล่าวในข้อ 21 ไม่ได้ ทั้งนี้ อายุของผู้ค้ำประกันนั้นเมื่อรวมกับเงินงวดชำระหนี้อาจเกินเกษียณอายุทำงานก็ให้ค้ำประกันได้ แต่ให้เป็นไปตามที่ระบุไว้ในข้อ 37 วรรคท้าย

เมื่อผู้ค้ำประกันคนใดตายหรือออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ หรือมีเหตุที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้ เห็นว่าไม่สมควรที่จะเป็นผู้ค้ำประกันต่อไป ผู้กู้ต้องจัดให้สมาชิกอื่น ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทนคนเดิมให้เสร็จภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้กำหนด หากพ้นระยะเวลาดังกล่าวให้ถือเป็นหลักประกันบกพร่อง

การให้สมาชิกผู้ค้ำประกันออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเหตุใด ๆ ไม่เป็นเหตุให้ผู้พ้นหนี้หลุดพ้นจากการค้ำประกันจนกว่าผู้กู้ ได้จัดให้สมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควร เข้าเป็นผู้ค้ำประกันแทน

อนึ่ง ภายหลังจากทำหนังสือค้ำประกันแล้ว ถ้าสมาชิกผู้ค้ำประกันได้เป็นคู่สมรสของผู้กู้ ผู้กู้จะต้องจัดให้มีสมาชิกอื่นซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ในส่วนที่เกินกว่าค่าหุ้นของผู้กู้โดยเร็วด้วย

เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้สามัญ คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจวินิจฉัยเรียกให้มีผู้ค้ำประกันมากกว่าคนหนึ่ง หรือให้ผู้ค้ำประกันคนใดคนหนึ่งถอนการค้ำประกันก็ได้

(2) อสังหาริมทรัพย์อันปลอดจากภาระจำนองรายอื่น จำนองเป็นประกันโดยต้องเป็นที่พอใจคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้ ต้องอยู่ภายในร้อยละ 80 (แปดสิบ) ของราคาอสังหาริมทรัพย์ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน

ในกรณีที่บิดา หรือมารดาของสมาชิกเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างให้ใช้เป็นหลักประกันได้ต่ำกว่าที่กล่าวไว้ข้างต้นร้อยละ 10 แต่ในกรณี ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างหรือห้องชุดที่ใช้เป็นหลักประกันเป็นของสามี หรือภริยาสมาชิกก็ไม่ต้องนำหลักเกณฑ์ตามวรรคนี้มาบังคับใช้

เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้สามัญ คณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจวินิจฉัยเรียกให้ผู้กู้มีอสังหาริมทรัพย์จำนองเป็นประกันมากกว่า 1 แปลง หรือจะปลดภาระจำนองอสังหาริมทรัพย์แปลงใดแปลงหนึ่งก็ได้

(3) พันธบัตรรัฐบาลหรือเงินฝากในสหกรณ์ของสมาชิกซึ่งคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้เห็นสมควรจำนำประกันได้ไม่เกินกว่าร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า)

**ข้อ 25** การส่งเงินงวดชำระหนี้ สำหรับเงินกู้สามัญ ให้คณะกรรมการเงินกู้กำหนดตามที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความสามารถในการชำระหนี้ของสมาชิกนั้น และกำหนดให้ผู้กู้ส่งคืนเงินกู้สามัญเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกงวด พร้อมด้วยดอกเบี้ย หรือส่งเงินกู้สามัญเป็นเงินต้นและดอกเบี้ยรวมกันเท่ากันทุกงวดก็ได้สำหรับจำนวนงวดชำระหนี้เงินกู้สามัญเป็น ดังนี้

(1) การให้กู้เงินที่มีวงเงินไม่เกิน 35 เท่าของเงินได้รายเดือน ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 144 งวดนับตั้งแต่เดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก

(2) การให้กู้เงินที่มีวงเงินเกินกว่า 35 เท่าแต่ไม่เกิน 50 เท่าของเงินได้รายเดือน ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 180 งวดนับตั้งแต่เดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก

(3) การให้กู้เงินที่มีวงเงินเกินกว่า 50 เท่าแต่ไม่เกิน 70 เท่าของเงินได้รายเดือน ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 180 งวดนับตั้งแต่เดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก

(4) การกู้เงินตามโครงการที่สหกรณ์กำหนดและวงเงินกู้ไม่เกิน 4,500,000 บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้ นับตั้งแต่เดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรกและไม่เกินเกษียณอายุการทำงาน เว้นแต่การกู้เงินตามโครงการที่สหกรณ์กำหนดให้ผู้กู้ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้เกินเกษียณอายุการทำงานได้ไม่เกิน 5 ปี

ในกรณีที่ผู้กู้ตาม (1) (2) และ (3) เป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี และได้ปฏิบัติงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีหรือสหกรณ์ มาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินต้นสามัญเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกงวดพร้อมดอกเบี้ย หรือส่งเงินกู้สามัญเป็นต้น และดอกเบี้ยรวมกันเท่ากัน

ทุกงวดได้ไม่เกินเกษียณอายุการทำงาน เว้นแต่ผู้กู้มีความประสงค์จะชำระหนี้ เกินเกษียณอายุการทำงานให้เป็นไปตามคุณสมบัติ หลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการที่สหกรณ์กำหนดโดยจัดทำเป็นประกาศของสหกรณ์

กรณีเงินกู้สามัญที่มีวงเงินไม่เกินร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของทุนเรือนหุ้นและหรือเงินฝากที่ผู้กู้มีอยู่กับสหกรณ์ จำนวนงวดชำระหนี้เป็นไปตาม (1) ถึง (3) โดยไม่ต้องคำนึงถึงเกษียณอายุการทำงาน

ในกรณีที่ผู้กู้มีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่ามิเหตุอันสมควรผ่อนผันเป็นพิเศษ คณะกรรมการดำเนินการจะผ่อนผันเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้สำหรับเงินกู้สามัญที่กำหนดไว้ตามความในวรรคก่อนนั้นให้แก่ผู้กู้คราวละหนึ่งหรือหลายเดือนก็ได้แต่การผ่อนผันระยะเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้รวมกันทั้งหมดสำหรับเงินกู้สามัญรายหนึ่ง ๆ ต้องไม่เกิน 12 เดือน และไม่เกินเกษียณอายุการทำงาน เว้นแต่การกู้เงินตามโครงการที่สหกรณ์กำหนดให้ผู้กู้ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้เกินเกษียณอายุการทำงานได้ไม่เกิน 5 ปี

#### หมวด 4

#### เงินกู้พิเศษ

ข้อ 26 สหกรณ์อาจให้เงินกู้พิเศษแก่ผู้เป็นสมาชิกติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 6 เดือน ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการดำเนินการจะพิจารณาเป็นราย ๆ ไป

#### ข้อ 27 เงินกู้พิเศษ

(1) เงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ มีดังนี้

1. เงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ 1 หมายความว่า เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ที่สหกรณ์ให้บริการแก่สมาชิก ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) ของราคาหลักทรัพย์ ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน

2. เงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ 2 หมายความว่า เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ที่สหกรณ์ให้บริการแก่สมาชิก ให้ใช้เป็นหลักประกันได้เกินร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) ของราคาหลักทรัพย์ ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน ได้แก่

ก. เงินกู้เพื่อซื้อที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง

ข. เงินกู้เพื่อก่อสร้าง หรือต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งปลูกสร้าง

ค. เงินกู้เพื่อซื้อห้องชุดในอาคารชุด

ง. เงินกู้เพื่อการชำระหนี้ได้ถอนจากสถาบันการเงินอื่น

การกู้เงินตามความในข้อ ก ข ค และ ง จะต้องมิวัตถุประสงค์สำหรับการใช้เป็นที่อยู่ของตนเองหรือครอบครัว ตามควรแก่ฐานะ ที่ดินมีเอกสารสิทธิ์เป็นโฉนด หรือ น.ส.3ก และจำนวนเป็นประกันการกู้ยืม โดยมีระยะเวลาจำนองตามระยะเวลาการกู้ยืม อีกทั้งสมาชิกต้องมีสถานะเป็น “เจ้าบ้าน” หรือผู้ถือกรรมสิทธิ์ แล้วแต่กรณี

การกู้เงินตามความในข้อ ก และมีวัตถุประสงค์ตามที่กล่าวไว้ในวรรคก่อนสามารถกู้ได้มากกว่า 1 สัญญา

(2) เงินกู้เพื่อการศึกษาสำหรับตนเองหรือครอบครัว

(3) เงินกู้เพื่อซื้อที่ดินเปล่าเพื่อการเกษตรกรรมหรือเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพของครอบครัวหรือการลงทุนในกองทุนต่าง ๆ หรือพันธบัตร หรือหุ้นกู้ หรือสลากออมสิน เป็นต้น

(4) เงินกู้เพื่อการอุปโภคบริโภคอันจำเป็นต่อชีวิตประจำวันของตนเองหรือครอบครัว

(5) เงินกู้เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์นอกเหนือที่กล่าวไว้ตามข้อ (1) - (4)

(6) เงินกู้พิเศษตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด

**ข้อ 28** เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์นั้น มีความมุ่งหมายเพื่อให้สมาชิกที่มีที่อยู่อาศัยของตนเองและครอบครัวเท่านั้น มีใช้สำหรับเพื่อการให้เช่าหรือโอนแก่ผู้อื่น ตราบใดที่สมาชิกยังส่งคืนเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ไม่ครบ สมาชิกจะให้เช่าหรือโอนทรัพย์สินซึ่งใช้เงินกู้นั้นไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดแก่ผู้อื่นไม่ได้ เว้นแต่ในกรณีที่จำเป็นซึ่งได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากคณะกรรมการดำเนินการก่อน

เงินกู้พิเศษเพื่อการซื้อยานพาหนะหรือเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพของครอบครัวนั้น สหกรณ์ให้เพื่อตัวสมาชิกและครอบครัวของสมาชิก ซึ่งคณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรว่าจะก่อประโยชน์แก่สมาชิกผู้กู้

ในกรณีที่สมาชิกยังส่งคืนเงินกู้พิเศษไม่ครบ สมาชิกจะต้องยินยอมและอำนวยความสะดวกให้แก่กรรมการดำเนินการหรือบุคคลอื่นซึ่งได้รับมอบหมายจากสหกรณ์ เข้าตรวจการก่อสร้าง หรือการต่อเติม หรือการปรับปรุงสิ่งปลูกสร้าง หรือตรวจทรัพย์สิน หรือตรวจการลงทุนประกอบอาชีพที่ใช้เงินกู้นั้น ในเวลาอันสมควรได้เสมอ และต้องชี้แจงข้อความเกี่ยวกับเรื่องที่ตรวจให้ทราบตามความประสงค์ของสหกรณ์

**ข้อ 29** สมาชิกที่ได้กู้เงินพิเศษคนใดประสงค์จะกู้เงินพิเศษในกรณีที่ยังส่งคืนเงินกู้พิเศษรายก่อนไม่หมดสามารถกระทำได้ตามความจำเป็น ดังนี้

(1) เงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ สมาชิกผู้กู้จะต้องส่งคืนเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์รายก่อนเป็นงวด ๆ ไปแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด หรือไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนงวดชำระหนี้แล้วแต่กรณี โดยเงินกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ ต้องเป็นการกู้ในกรณีดังนี้

1.1 เพื่อการก่อสร้างสิ่งปลูกสร้างสำหรับใช้เป็นที่อยู่ของตนเองหรือครอบครัว บนที่ดินที่ซื้อและจดจำนองไว้กับสหกรณ์

1.2 เพื่อการต่อเติม หรือปรับปรุง สิ่งปลูกสร้างสำหรับใช้เป็นที่อยู่ของตนเอง หรือครอบครัวบนที่ดินที่ซื้อและจดจำนองไว้กับสหกรณ์

(2) เงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษาสำหรับตนเองหรือครอบครัว เงินกู้พิเศษเพื่ออุปโภคบริโภคอันจำเป็นต่อชีวิตประจำวันของตนเองหรือครอบครัว เพื่อซื้อที่ดินเปล่าเพื่อการเกษตรกรรมหรือเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพของครอบครัว สมาชิกผู้กู้จะต้องส่งคืนเงินกู้พิเศษเพื่อการศึกษาสำหรับตนเองหรือครอบครัว เพื่อการอุปโภคบริโภคอันจำเป็นต่อชีวิตประจำวันของตนเองหรือครอบครัว เพื่อซื้อที่ดินเปล่าเพื่อการเกษตรกรรม หรือเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพของครอบครัวรายก่อนเป็นงวด ๆ ไปแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด หรือ ไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนงวดชำระหนี้แล้วแต่กรณี

(3) เงินกู้พิเศษเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ทั่วไป สมาชิกผู้กู้จะต้องส่งคืนเงินกู้พิเศษรายก่อนเป็นงวด ๆ ไปแล้วไม่น้อยกว่า 6 งวด หรือไม่น้อยกว่า 1 ใน 4 ของจำนวนงวดชำระหนี้แล้วแต่กรณี

**ข้อ 30** สหกรณ์จะให้เงินกู้พิเศษแก่สมาชิกได้จำนวนเท่าใดนั้น ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณากำหนดตามที่เห็นสมควร โดยคำนึงถึงความต้องการเงินกู้ที่แท้จริง ตามควรแก่ฐานะและความสามารถชำระหนี้ของสมาชิกผู้นั้น แต่ทั้งนี้จำนวนเงินกู้ให้เป็นไปตามกำหนดดังนี้

(1) เงินกู้เพื่อการเคหะสงเคราะห์ จำนวนเงินให้กู้รวมต้องไม่เกิน 8,000,000 บาท (แปดล้านบาทถ้วน)

(2) เงินกู้เพื่อการศึกษาสำหรับตนเองหรือครอบครัว เพื่อการอุปโภคบริโภคอันจำเป็นต่อชีวิตประจำวันของตนเองหรือครอบครัว เพื่อซื้อที่ดินเปล่าเพื่อการเกษตรกรรมหรือเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพของครอบครัว จำนวนเงินให้กู้รวมต้องไม่เกิน 5,000,000 บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)

(3) เงินกู้พิเศษเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ทั่วไป จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาทถ้วน)

(4) เงินกู้พิเศษตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด จำนวนเงินให้กู้ไม่เกิน 7,000,000 บาท (เจ็ดล้านบาทถ้วน)

ในกรณีการกู้เงินเพื่อการเคหะสงเคราะห์ 2 (ร้อยละ 120) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อซื้อสิ่งปลูกสร้างพร้อมที่ดินสำหรับอยู่อาศัยของตนเองหรือครอบครัว ให้กู้ได้ในวงเงินร้อยละ 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) ของราคาหลักทรัพย์ ตามวัตถุประสงค์การขอกู้ ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน และมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(1) ที่ดินที่จะซื้อต้องเป็นโฉนด หรือ นส.3ก.  
(2) วงเงินดังกล่าวข้างต้นรวมถึงค่าวัสดุอุปกรณ์การตกแต่งที่จำเป็นสำหรับที่อยู่อาศัยนั้น  
(3) นอกจากหลักทรัพย์ตามวัตถุประสงค์การขอกู้ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมินที่ใช้เป็นหลักประกันได้ร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) แล้ว ในส่วนของวงเงินกู้ที่เกินกว่าร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) นั้น จะต้องไม่เกินร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นที่มีต่อสหกรณ์ขณะที่ขอกู้

(4) ต้องจำนองสิ่งปลูกสร้างพร้อมที่ดินเป็นหลักประกันการกู้ยืมเงินนั้น โดยจำนวนเงินที่กู้ได้ต้องสอดคล้องกับรายได้และความสามารถในการผ่อนชำระ ซึ่งเมื่อคำนวณอัตราการผ่อนชำระตามจำนวนเงินที่กู้ร่วมกับภาระการผ่อนชำระหนี้เงินกู้ประเภทอื่นของสหกรณ์ เงินกู้สวัสดิการของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีและเงินกู้สถาบันการเงินอื่น และการซื้อหุ้นรายเดือน ต้องไม่เกินร้อยละ 80 (แปดสิบ) ของเงินได้รายเดือนของสมาชิก หรือเป็นไปตามประกาศที่สหกรณ์กำหนด

ในกรณีอัตราการผ่อนชำระรวมตามความในวรรคก่อนเกินกว่าร้อยละ 80 (แปดสิบ) แต่ไม่เกินร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของเงินได้รายเดือน สมาชิกผู้มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้อาจได้รับการพิจารณาให้เงินกู้จากคณะกรรมการเงินกู้

(1) เงินกู้พิเศษเพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ทั่วไปที่ใช้หลักทรัพย์เป็นหลักประกัน  
(2) สมาชิกผู้ขอกู้ มีรายได้อื่นหรือคู่สมรสมีรายได้อื่น  
(3) ให้สมาชิกผู้ขอกู้ส่งหลักฐานรายได้อื่น ได้แก่  
3.1 กรณีมีเงินได้ประจำส่งหนังสือรับรองเงินเดือนหรือบำนาญหรือรายได้ประจำอื่น ๆ  
3.2 หนังสือรับรองข้อมูลเครดิตบูโรสมาชิกผู้กู้และคู่สมรส  
3.3 แสดงบัญชีฐานะทรัพย์สิน หนี้สินปัจจุบัน พร้อมคำอธิบายเหตุผลการก่อหนี้สิน  
3.4 ประมาณการรายรับ รายจ่ายของครอบครัวและหรือกิจการต่อเดือนหรือรอบเวลาบัญชี

3.5 ในกรณีมีกิจการลงทุนประกอบอาชีพ ให้ส่ง  
ก. ข้อมูลกิจการ ประเภท ประวัติ ผู้ดำเนินกิจการ สินค้าผลผลิต ตลาด หรือลูกค้า รายการเงินลงทุน ในกิจการ แผนที่ตั้ง ประมาณการรายรับ รายจ่ายของกิจการ สำเนาทะเบียนพาณิชย์ ใบสั่งซื้อ - ขายสินค้า  
ข. ภาพถ่ายสถานที่ตั้งกิจการ ทรัพย์สิน การดำเนินกิจการ เป็นต้น  
ค. บัญชีเงินฝากธนาคารหรือ Statement ย้อนหลังไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับแต่เดือน ที่ยื่นกู้และเอกสารตามข้อ 3.2 3.3 และ 3.4

(4) รายได้สุทธิหรือรายได้จากกิจการสุทธิต้องไม่น้อยกว่าอัตราการผ่อนชำระเงินกู้ที่ขอกู้ในแต่ละงวด

(5) ในกรณีที่คุณสมบัติของสมาชิกผู้ขอกู้ตามหลักฐานตามที่กล่าวมาแล้วยังไม่เพียงพอให้กรรมการหรือบุคคลอื่น ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการเงินกู้เข้าตรวจสอบแหล่งรายได้ ทรัพย์สิน หรือการลงทุน โดยให้เป็นที่พอใจแก่คณะกรรมการเงินกู้เพิ่มเติมได้

**ข้อ 31** สหกรณ์จะมอบให้กรรมการดำเนินการหรือบุคคลอื่นที่เห็นสมควร ตรวจสอบและทำรายงานเกี่ยวกับคำขอกู้ เพื่อเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ ซึ่งต้องใช้คะแนนเสียงเห็นชอบไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุมพิจารณาทั้งหมด

ข้อ 32 หลักประกันเงินกู้พิเศษ มีดังนี้

(1) ถ้าเงินกู้พิเศษมีจำนวนไม่เกินกว่าร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นที่ผู้กู้มีต่อสหกรณ์ขณะที่ขอกู้ก็ไม่ต้องมีหลักประกัน

(2) ถ้าเงินกู้พิเศษมีจำนวนไม่เกินกว่าร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของเงินฝากที่ผู้กู้มีต่อสหกรณ์ ในขณะที่ขอกู้ก็ไม่ต้องมีหลักประกัน

(3) ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างอันปลอดจากภาระจำนองรายอื่นที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดตามที่สหกรณ์กำหนดให้ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ได้ดังนี้

3.1 ที่ดินให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ 80 (แปดสิบ) ของราคาหลักทรัพย์ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน เว้นแต่สมาชิกมีทุนเรือนหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินกู้ ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของราคาหลักทรัพย์ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน

3.2 ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างให้ใช้เป็นหลักประกันได้ดังนี้

ก. ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ 80 (แปดสิบ) ของราคาหลักทรัพย์ ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน เว้นแต่สมาชิกมีทุนเรือนหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินกู้ ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของราคาหลักทรัพย์ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน

ข. ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างสำหรับอยู่อาศัยที่เป็นวัตถุประสงค์การขอกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ 2 ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกิน ร้อยละ 90 (เก้าสิบ) ของราคาหลักทรัพย์ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน เว้นแต่สมาชิกมีทุนเรือนหุ้น เกินกว่าร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินกู้ ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) ของราคาหลักทรัพย์ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน

ค. ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างสำหรับอยู่อาศัยที่เป็นวัตถุประสงค์การขอกู้พิเศษเพื่อการเคหะสงเคราะห์ 2 (ร้อยละ 120) ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ ไม่เกินร้อยละ 100 (หนึ่งร้อย) ของราคาหลักทรัพย์ ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน เว้นแต่สมาชิกมีทุนเรือนหุ้นเกินกว่าร้อยละ 20 (ยี่สิบ) ของวงเงินกู้ ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ 120 (หนึ่งร้อยยี่สิบ) ของราคาหลักทรัพย์ ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน

เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้พิเศษ คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจวินิจฉัยเรียกให้ผู้กู้มีอสังหาริมทรัพย์จำนองเป็นประกันมากกว่า 1 แปลง หรือจะปลดภาระจำนองอสังหาริมทรัพย์แปลงใดแปลงหนึ่งก็ได้

(4) ห้องชุดในอาคารชุดอันปลอดภาระจำนองรายอื่นที่มีที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดตามที่สหกรณ์กำหนด ให้ค้ำประกันได้ไม่เกินร้อยละ 70 (เจ็ดสิบ) ของราคาห้องชุดในอาคารชุดซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน เว้นแต่สมาชิกมีทุนเรือนหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 (สิบ) ของวงเงินกู้ ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ไม่เกินร้อยละ 80 (แปดสิบ) ของราคาหลักทรัพย์ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน

กรณีที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างหรือห้องชุดอันปลอดจากภาระจำนองรายอื่นที่มีตั้งอยู่นอกเขตจังหวัดตามที่สหกรณ์กำหนด ให้ใช้บริษัทประเมินราคาทรัพย์สินโดยสมาชิกผู้กู้เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น

ในกรณีที่บิดา หรือมารดาของสมาชิกเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดิน หรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ต่ำกว่าที่กล่าวไว้ข้างต้นร้อยละ 10 (สิบ) เว้นแต่ในกรณีที่ดิน หรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือห้องชุดที่ใช้เป็นหลักประกันเป็นของสามีหรือภริยาสมาชิกก็ไม่ต้องนำหลักเกณฑ์ ตามวรรคนี้มาบังคับใช้

กรณีหลักประกันมีสิ่งปลูกสร้าง หรือเป็นห้องชุดในอาคารชุด ต้องจัดทำประกันอัคคีภัยสิ่งปลูกสร้าง หรือห้องชุดในอาคารชุด ไม่น้อยกว่าวงเงินที่กู้หรือราคาประเมินสิ่งปลูกสร้าง



**ข้อ 33** ผู้กู้ต้องส่งคืนต้นเงินกู้พิเศษเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกงวดพร้อมด้วยดอกเบี้ยหรือส่งเงินกู้พิเศษเป็นต้นเงินและดอกเบี้ยรวมกันเท่ากันทุกงวดก็ได้

**ข้อ 34** การกำหนดจำนวนงวดชำระหนี้เงินกู้พิเศษ เป็นดังนี้

(1) กรณีกู้เพื่อซื้อที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเองหรือครอบครัวตามควรแก่ฐานะ จำนวนงวดชำระหนี้ต้องไม่เกินอายุผู้กู้ 65 ปี (นับตามปี พ.ศ. ปัจจุบันที่รับเรื่องขอกู้ลบด้วย ปี พ.ศ. เกิดของผู้กู้)

(2) กรณีกู้เพื่อก่อสร้าง หรือต่อเติม หรือปรับปรุงสิ่งปลูกสร้างสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเองหรือครอบครัวตามสมควรแก่ฐานะ หรือชำระหนี้ที่ถอนจากสถาบันการเงินอื่น จำนวนงวดชำระหนี้ไม่เกิน 240 งวด

(3) กรณีกู้เพื่อการศึกษาสำหรับตนเองหรือครอบครัวจำนวนงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 144 งวด

(4) กรณีกู้เพื่อซื้อที่ดินเปล่าเพื่อการเกษตรกรรมหรือเพื่อการลงทุนประกอบอาชีพของครอบครัว จำนวนงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 144 งวด

(5) กรณีกู้เพื่อการอุปโภคบริโภคอันจำเป็นต่อชีวิตประจำวันของตนเองหรือครอบครัวจำนวนงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 144 งวด

(6) กรณีกู้เพื่อการอันจำเป็นหรือมีประโยชน์ทั่วไป จำนวนงวดชำระหนี้ไม่เกิน 144 งวด เว้นแต่ชำระหนี้เดิมมาแล้วไม่ต่ำกว่า 36 งวด ให้สามารถผ่อนชำระได้แต่ไม่เกิน 180 งวดจากยอดหนี้คงเหลือ โดยสมาชิกต้องยื่นความประสงค์ขอขยายงวดการชำระเงินกู้ต่อสหกรณ์และเมื่อสหกรณ์อนุมัติแล้วให้จัดทำเป็นบันทึกข้อตกลงแนบท้ายสัญญาเงินกู้เดิม

(7) กรณีกู้เพื่อซื้อห้องชุดสำหรับใช้เป็นที่อยู่อาศัยของตนเองหรือครอบครัว ตามควรแก่ฐานะจำนวนงวดชำระหนี้ ไม่เกิน 180 งวด

(8) กรณีกู้ตามโครงการที่สหกรณ์กำหนด ให้เป็นไปตามประกาศโครงการ

กรณีผู้กู้พิเศษตาม (2) ถึง (7) เป็นสมาชิกติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปี และได้ปฏิบัติงาน ในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีหรือสหกรณ์ มาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี ให้ผู้กู้ส่งคืนเงินต้นเป็นงวดรายเดือนเท่ากันทุกงวดพร้อมดอกเบี้ย หรือส่งเงินกู้พิเศษ เป็นเงินต้นและดอกเบี้ยรวมกันเท่ากันทุกงวด นับตั้งแต่เดือนที่คิดดอกเบี้ยเดือนแรก ได้ไม่เกินเกษียณอายุการทำงาน เว้นแต่การกู้เงินตามโครงการที่สหกรณ์กำหนดให้ผู้กู้ ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้เกินเกษียณอายุการทำงานได้ไม่เกิน 5 ปี

ในกรณีที่ผู้กู้พิเศษมีคำขอเป็นหนังสือและคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่ามิเหตุอันสมควรผ่อนผันเป็นพิเศษ คณะกรรมการดำเนินการจะผ่อนผันเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้ สำหรับเงินกู้พิเศษที่กำหนดไว้ตามความในวรรคก่อนนั้นให้แก่ผู้กู้คราวละหนึ่งหรือหลายเดือนก็ได้แต่การผ่อนผันระยะเวลาการส่งเงินงวดชำระหนี้รวมกันทั้งหมดสำหรับผู้กู้พิเศษรายหนึ่ง ๆ ต้องไม่เกิน 12 เดือน และไม่เกินเกษียณอายุการทำงาน เว้นแต่การกู้เงินตามโครงการที่สหกรณ์กำหนดให้ผู้กู้ส่งคืนเงินงวดชำระหนี้เกินเกษียณอายุการทำงานก็ได้ไม่เกิน 5 ปี

## หมวด 5

### ดอกเบี้ยเงินกู้

**ข้อ 35** การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิกทุกประเภท ให้ทำเป็นประกาศของสหกรณ์ โดยจะได้ประกาศให้ทราบเป็นคราว ๆ ไป ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ยต้องมีความสัมพันธ์กับต้นทุนเงินของสหกรณ์และภาวะอัตราดอกเบี้ยท้องตลาด

**ข้อ 36** ดอกเบี้ยเงินกู้ทุกประเภทนั้นให้คิดเป็นรายวันตามจำนวนต้นเงินคงเหลือ กรณีผู้กู้เสียชีวิต ถ้าทายาทหรือผู้ค้ำประกันมาชำระหนี้แทนเสร็จสิ้นภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ผู้กู้เสียชีวิต ให้สหกรณ์งดคิดดอกเบี้ยตั้งแต่วันที่ผู้กู้เสียชีวิตจนถึงวันชำระหนี้ก็ได้

หมวด 6

การควบคุมหลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้

ข้อ 37 ให้คณะกรรมการดำเนินการ ตรวจสอบตราควบคุมให้เงินกู้ทุกรายมีหลักประกันตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่าหลักประกันสำหรับเงินกู้อยู่ในสภาพที่ผู้กู้จะต้องจัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด หากผู้กู้ ไม่จัดการแก้ไขให้คืนดี

(1) ให้จัดการให้เงินกู้ทุกประเภทกับผู้กู้นั้น จนกว่าผู้กู้จะจัดการแก้ไขให้คืนดีได้ เว้นแต่การให้เงินกู้สามัญที่มีเงินกู้เท่ากับหนี้เงินกู้ที่หลักประกันบกพร่อง

(2) ให้ปรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินกู้เท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ชนิดนั้นตามประกาศ สหกรณ์จนกว่าผู้กู้จะจัดการแก้ไขให้คืนดีได้

ในกรณีที่ระบุไว้ในข้อ 24 (1) เมื่อผู้ค้ำประกันเกษียณอายุการทำงานให้เงินกู้สามัญที่ค้ำประกันนั้น มีหลักประกันบกพร่อง

ข้อ 38 ในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเงินกู้ไม่ว่าประเภทใด ๆ เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที โดยมีพักต้องคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ให้ไว้ และให้คณะกรรมการดำเนินการจัดการเรียกคืนโดยมิชักช้า

(1) เมื่อผู้กู้ออกจากสหกรณ์ไม่ว่าเพราะเหตุใด ๆ

(2) เมื่อปรากฏแก่คณะกรรมการดำเนินการว่า ผู้กุนำเงินไปใช้ผิดความมุ่งหมายที่ให้เงินกู้นั้น

(3) เมื่อคณะกรรมการดำเนินการเห็นว่า หลักประกันสำหรับเงินกู้เกิดบกพร่องและผู้กู้มิได้จัดการแก้ไขให้คืนดีภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการดำเนินการกำหนด

(4) เมื่อค้างส่งเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ติดต่อกันเป็นเวลาถึงสองเดือน หรือผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ดังกล่าวจนถึงสามคราวสำหรับเงินกู้อย่างหนึ่ง ๆ

ข้อ 39 ในกรณีที่เงินกู้เป็นอันต้องส่งคืนโดยสิ้นเชิงตามที่กล่าวแล้วในข้อ 38 ถ้าผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบชำระหนี้แทนผู้กู้และไม่สามารถชำระหนี้ดังกล่าวโดยสิ้นเชิงได้ เมื่อผู้ค้ำประกันร้องขอคณะกรรมการดำเนินการอาจผ่อนผันให้เรียกเก็บจากผู้ค้ำประกันเป็นงวดรายเดือนจนเสร็จตามที่ผู้กู้ได้ทำหนังสือกู้ให้ไว้ต่อสหกรณ์ก็ได้ สุดแต่จะพิจารณาเห็นสมควร

ข้อ 40 ผู้กู้ก็ดี ผู้ค้ำประกันก็ดี ต้องรับผูกพันว่า ถ้าตนประสงค์จะขอโอนหรือย้าย หรือลาออก ราชการหรืองานประจำ ตามข้อ 35 (3) และ (5) แห่งข้อบังคับสหกรณ์ จะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้สิน ซึ่งตนมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน (เว้นแต่กรณีที่ยังคงเป็นสมาชิกอยู่ตามข้อ 47 แห่งข้อบังคับสหกรณ์)

หมวด 7

**การให้เงินกู้แก่สมาชิกเกษียณอายุหรือลาออกจากการเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างประจำ  
ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยวิสาทกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**

**ข้อ 41** การให้เงินกู้แก่สมาชิกเกษียณอายุหรือลาออกจากการเป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยวิสาทกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี นอกจากจะต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้แล้วต้องเป็นไปตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้ด้วย

การให้เงินกู้แก่สมาชิกเกษียณอายุหรือลาออกจากการเป็นพนักงานหรือลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือลูกจ้างชั่วคราวของหน่วยวิสาทกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มี 3 ประเภท คือ

- (1) เงินกู้สามัญ
- (2) เงินกู้พิเศษ
- (3) เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน

**ข้อ 42** จำนวนเงินที่ให้กู้เมื่อรวมต้นเงินทุกประเภทแล้วจะต้องไม่เกินร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นที่สมาชิกมีอยู่กับสหกรณ์

**ข้อ 43** หลักประกันเงินกู้ มีดังนี้

(1) ถ้าเงินกู้มีจำนวนไม่เกินกว่าร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของมูลค่าหุ้นที่ผู้กู้มีต่อสหกรณ์ ในขณะที่ขอกู้ก็ไม่ต้องมีหลักประกัน

(2) ถ้าเงินกู้มีจำนวนไม่เกินกว่าร้อยละ 95 (เก้าสิบห้า) ของเงินฝากที่ผู้กู้มีต่อสหกรณ์ ในขณะที่ขอกู้ก็ไม่ต้องมีหลักประกัน

(3) อสังหาริมทรัพย์อันปลอดจากภาระจำนองรายอื่น จำนองเป็นประกันโดยต้องเป็นที่พักอาศัยคณะกรรมการดำเนินการ หรือคณะกรรมการเงินกู้ ต้องอยู่ภายในร้อยละ 80 (แปดสิบ) ของราคาอสังหาริมทรัพย์ซึ่งสหกรณ์เป็นผู้ประเมิน

ในกรณีที่บิดา หรือมารดาของสมาชิกเป็นผู้ถือกรรมสิทธิ์ที่ดินหรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง ให้ใช้เป็นหลักประกันได้ต่ำกว่าที่กล่าวไว้ข้างต้นร้อยละ 10 (สิบ) แต่ในกรณีที่ดิน หรือที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง หรือห้องชุดที่ใช้เป็นหลักประกันเป็นของสามีหรือภริยาสมาชิกก็ไม่ต้องนำหลักเกณฑ์ตามวรรคนี้มาบังคับใช้

เพื่อความมั่นคงในการให้เงินกู้สามัญ คณะกรรมการดำเนินการหรือคณะกรรมการเงินกู้มีอำนาจวินิจฉัยเรียกให้ผู้กู้มีอสังหาริมทรัพย์จำนองเป็นประกันมากกว่า 1 แปลง หรือจะปลดภาระจำนองอสังหาริมทรัพย์แปลงใดแปลงหนึ่ง ก็ได้

กรณีสมาชิกเกษียณอายุ หรือลาออกจากการเป็นพนักงาน หรือลูกจ้างประจำของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี หรือลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานของหน่วยวิสาทกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ขอเปลี่ยนแปลงหลักประกันเงินกู้สามัญโดยใช้อสังหาริมทรัพย์อันปลอดจากภาระจำนองรายอื่นจำนองเป็นประกันให้เปลี่ยนแปลงได้เฉพาะกรณีที่สมาชิก แจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนแปลงหลักประกันจากบุคคลค่าประกัน หรือหลักประกันอื่นมาเป็นอสังหาริมทรัพย์ เท่านั้น

**ข้อ 44** การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทซึ่งผู้กู้ต้องส่งต่อสหกรณ์นั้น ให้ส่งชำระเป็นเงินสดหรือโดยวิธีหักจากบัญชีเงินฝากของผู้กู้ที่มีอยู่กับสหกรณ์ หรือการโอนเข้าบัญชีเงินฝากของสหกรณ์ที่มีอยู่กับธนาคารก็ได้ โดยผู้กู้จะต้องแจ้งการโอนเงินดังกล่าวให้สหกรณ์ทราบ การส่งเงินงวดชำระหนี้เงินกู้ทุกประเภทและดอกเบี้ยเงินกู้ให้นำเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในข้อ 13

หมวด 8  
บทเฉพาะกาล

ข้อ 45 สัญญาเงินกู้ตามประเภทเงินกู้ต่าง ๆ ที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับให้มีผลตามสัญญาต่อไปจนครบอายุสัญญาเงินกู้

ข้อ 46 ให้การทำธุรกรรม การทำนิติกรรม และการดำเนินการที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นการทำธุรกรรม การทำนิติกรรม และการดำเนินการตามระเบียบนี้ เว้นแต่จะมีการเปลี่ยนแปลงเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 47 ให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน และผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับการกู้เงินของสมาชิกมีอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการแต่งตั้งหรือมอบหมายใหม่ตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2567



(นายพิรุณ กล้าหาญ)

ประธานกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด  
ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567)



## ระเบียบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2567

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด เกี่ยวกับ  
การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ ให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 76 และข้อ 83(8) ของข้อบังคับสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
สุรนารี จำกัด พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
สุรนารี จำกัด ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567) ในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 จึงออกระเบียบไว้  
ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย  
การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2567”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การเลือกตั้ง  
คณะกรรมการดำเนินการ พ.ศ. 2564

บรรดาระเบียบ ประกาศ มติ และคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“ข้อบังคับ”

หมายความว่า

ข้อบังคับ สภรณ ออมทรพยม  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

“สภรณ”

หมายความว่า

สภรณออมทรพยมหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

“การเลือกตั้ง”

หมายความว่า

การเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการ  
สภรณออมทรพยมหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ตามข้อบังคับ  
ของสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัย  
เทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

“คณะกรรมการดำเนินการ”

หมายความว่า

คณะกรรมการดำเนินการสภรณ  
ออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี  
สุรนารี จำกัด

“สื่ออิเล็กทรอนิกส์”	หมายความว่า	สื่อบันทึกข้อมูลหรือสารสนเทศใด ๆ ที่ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยการประยุกต์ใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ไฟฟ้า คลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า หรือวิธีอื่นใด ในลักษณะคล้ายกัน และให้ หมาย ความ รวมถึง การประยุกต์ใช้วิธีการทางแสง วิธีการทางแม่เหล็ก หรืออุปกรณ์ ที่เกี่ยวข้องกับการประยุกต์ใช้วิธีการต่าง ๆ เช่นว่านั้น
“ประธานกรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“กรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า	กรรมการดำเนินการสหกรณ์ ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“คณะอนุกรรมการ”	หมายความว่า	คณะอนุกรรมการรับสมัครและ พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร รับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ประธานอนุกรรมการ”	หมายความว่า	ประธานอนุกรรมการรับสมัครและ พิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร รับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“คณะกรรมการการเลือกตั้ง”	หมายความว่า	คณะกรรมการที่ทำหน้าที่กำกับดูแล การดำเนินการเลือกตั้งคณะกรรมการ ดำเนินการสหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง”	หมายความว่า	สมาชิกที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น ประธานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ตามระเบียบนี้
“กรรมการการเลือกตั้ง”	หมายความว่า	สมาชิกที่ได้รับการแต่งตั้งให้ทำ หน้าที่ควบคุมดูแลการเลือกตั้งตาม ระเบียบนี้
“สมาชิก”	หมายความว่า	สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

“สมาชิกหน่วยวิสาหกิจ”	หมายความว่า	สมาชิกสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ที่สังกัดหน่วยวิสาหกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่เปลี่ยนสถานภาพเป็นสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“เจ้าหน้าที่ดำเนินการเลือกตั้ง”	หมายความว่า	สมาชิก หรือบุคคลภายนอกที่ได้รับการแต่งตั้งจากประธานกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ให้เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินการเลือกตั้งตามระเบียบนี้
“ผู้จัดการ”	หมายความว่า	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“รองผู้จัดการ”	หมายความว่า	รองผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ผู้ช่วยผู้จัดการ”	หมายความว่า	ผู้ช่วยผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

ข้อ 5 ให้คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ยังอยู่ในตำแหน่งในปีที่ทำการเลือกตั้งดำเนินการต่อไปนี้

(1) กำหนดวันเปิด และวันปิดรับสมัคร

(2) ขยายวันรับสมัครในกรณีที่ไม่มีผู้สมัคร หรือมีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการคนเดียว หรือมีผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการน้อยกว่าหรือเท่ากับจำนวนกรรมการดำเนินการที่จะพึงมีได้ในปีที่ทำการเลือกตั้ง โดยให้ขยายวันรับสมัครได้ไม่เกินเจ็ดวัน

(3) กำหนดวันเลือกตั้งคณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ให้สอดคล้องกับการประชุมใหญ่สามัญประจำปี

(4) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการทำหน้าที่รับสมัครสมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจที่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการ และเป็นกรรมการดำเนินการ โดยประกาศให้สมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจทราบอย่างน้อยสิบสี่วันก่อนวันเปิดรับสมัคร

ข้อ 6 ให้ประธานกรรมการดำเนินการรักษาการตามระเบียบนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะอนุกรรมการตามข้อ 7 เป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยชี้ขาดของคณะอนุกรรมการตามข้อ 7 ถือว่าเป็นที่สุด

## หมวด 1

### คณะกรรมการรับสมัครและพิจารณาคณะสมมติของผู้สมัครรับเลือกตั้ง

ข้อ 7 คณะกรรมการ ประกอบด้วย ประธานกรรมการ รองประธานกรรมการหนึ่งคน และ  
อนุกรรมการไม่น้อยกว่าสองคนแต่ไม่เกินแปดคน ทั้งนี้ให้มีอนุกรรมการและเลขานุการอีกหนึ่งคน

คณะกรรมการตามวรรคแรก มาจากคณะกรรมการดำเนินการหรือสมาชิกและ  
สมาชิกหน่วยวิสาหกิจที่ไม่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งในปีที่ทำการเลือกตั้ง ตามจำนวนที่กำหนดไว้ในวรรคแรก  
และให้ผู้จัดการ หรือรองผู้จัดการ หรือผู้ช่วยผู้จัดการ คนใดคนหนึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ

ข้อ 8 ให้คณะกรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบดังนี้

- (1) ประชาสัมพันธ์การรับสมัครให้สมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจทราบโดยทั่วกัน
- (2) กำหนดแบบใบสมัคร
- (3) กำหนดสถานที่รับสมัคร
- (4) ดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อเสนอที่ประชุมใหญ่เลือกตั้ง
- (5) กำหนดหมายเลขผู้สมัครรับเลือกตั้งที่ผ่านการคัดเลือก
- (6) จัดทำประกาศบัญชีรายชื่อและหมายเลขประจำตัวผู้สมัครรับเลือกตั้งแล้วประกาศให้  
สมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจทราบอย่างน้อยเจ็ดวันก่อนวันเลือกตั้ง
- (7) กำหนดลักษณะบัตรลงคะแนน รวมทั้งกำหนดลักษณะบัตรลงคะแนนที่เป็นบัตรดีบัตรเสีย  
หรือบัตรปลอม และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการลงคะแนนเลือกตั้ง
- (8) เตรียมเอกสาร บัตรลงคะแนน อุปกรณ์ และระบบโปรแกรมที่ใช้ในการลงคะแนน
- (9) กำหนดวิธีการตรวจนับคะแนนไว้ให้พร้อมก่อนการเลือกตั้ง
- (10) ตรวจนับคะแนนและรายงานผลการเลือกตั้งต่อคณะกรรมการการเลือกตั้ง
- (11) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการดำเนินการมอบหมาย

## หมวดที่ 2

### ผู้มีสิทธิสมัครรับเลือกตั้ง

ข้อ 9 สมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจซึ่งจะมีสิทธิสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการ  
หรือกรรมการดำเนินการจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 11

ข้อ 10 สมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจจะสมัครรับเลือกตั้งในตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการ  
และตำแหน่งกรรมการดำเนินการทั้งสองตำแหน่งในการเลือกตั้งคราวเดียวกันไม่ได้

ข้อ 11 ห้ามมิให้สมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจที่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการ  
ดำเนินการหรือกรรมการดำเนินการมีลักษณะต่อไปนี้

- (1) เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้  
กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (2) เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การ หน่วยงานของรัฐหรือเอกชน  
ฐานทุจริตต่อหน้าที่
- (3) เคยถูกให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือมีคำวินิจฉัยเป็นที่สุดท้ายให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ  
ตามคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์
- (4) เคยถูกที่ประชุมใหญ่มีมติให้ถอดถอนออกจากตำแหน่งกรรมการเพราะเหตุทุจริตต่อหน้าที่
- (5) สมาชิกซึ่งผิดนัดการชำระเงินงวดชำระหนี้ ไม่ว่าจะต้นเงินหรือดอกเบี้ย ในระยะเวลาสองปี  
ทางบัญชีนับแต่ปีที่ผิดนัดถึงปีที่เลือกตั้งกรรมการดำเนินการ เว้นแต่การผิดนัดนั้นมิได้เกิดขึ้น จากการกระทำของ  
ตนเอง



- (6) เป็นคณะกรรมการดำเนินการซึ่งพ้นจากตำแหน่งการเป็นคณะกรรมการดำเนินการสองวาระติดต่อกัน
- (7) ผู้ซึ่งเป็นเจ้าหน้าที่ในสหกรณ์นี้
- (8) เคยถูกสั่งให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการหรือผู้จัดการตามมาตรา 89/3 วรรคสองของพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
- (9) เป็นกรรมการหรือผู้จัดการในสหกรณ์ที่ถูกสั่งเลิกตามมาตรา 89/3 มาตรา 89/3 วรรคสองของพระราชบัญญัติสหกรณ์ (ฉบับที่ 3) พ.ศ. 2562
- (10) เป็นผู้ที่สหกรณ์ หรือนายทะเบียนสหกรณ์ หรือรองนายทะเบียนสหกรณ์ พ้องดำเนินคดีในทางแพ่งหรือทางอาญาในข้อกล่าวหาที่กระทำให้สหกรณ์เกิดความเสียหายซึ่งศาลได้รับฟ้องหรือประทับฟ้องแล้วหรือเคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้ชดเชยค่าเสียหายแก่สหกรณ์ในการกระทำที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์
- (11) มีหรือเคยมีส่วนร่วมในการประกอบธุรกิจหรือการดำเนินกิจการใด ๆ อันผิดกฎหมายที่มีลักษณะเป็นการหลอกลวงผู้อื่นหรือฉ้อโกงประชาชน หรือเกี่ยวข้องกับคดีอาญาเสพติด
- (12) เป็นหรือเคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- (13) เป็นผู้ที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินประกาศรายชื่อให้เป็นบุคคลที่ถูกกำหนดตามมาตรา 7 ของกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง
- (14) เป็นบุคคลที่มีลักษณะต้องห้ามอื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนด

**ข้อ 12** การนับเวลาเพื่อมีคุณสมบัติที่จะสมัครรับเลือกตั้งสำหรับผู้ที่ เป็น คณะกรรมการดำเนินการมาแล้วสองวาระติดต่อกันตามข้อ 11 (6) บุคคลนั้นจะต้องเว้นจากการเป็นคณะกรรมการดำเนินการไม่น้อยกว่าหนึ่งปีหรือจนกว่าจะมีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีครั้งต่อไป

**ข้อ 13** ให้สมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจที่ประสงค์จะสมัครรับเลือกตั้งเขียนใบสมัครด้วยตนเองและส่งใบสมัคร ณ สถานที่ วัน และเวลา ตามประกาศของคณะอนุกรรมการ

### หมวด 3 วิธีการเลือกตั้ง

**ข้อ 14** การลงคะแนนเลือกตั้งให้ดำเนินการในวันประชุมใหญ่สามัญประจำปี ส่วนเวลาและสถานที่ให้เป็นไปตามประกาศของสหกรณ์

**ข้อ 15** ให้คณะกรรมการดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งคณะหนึ่งประกอบด้วยประธาน กรรมการการเลือกตั้งหนึ่งคน และกรรมการรวมกันไม่เกิน 5 คน โดยเลือกจากสมาชิกซึ่งมิได้มีส่วนได้เสียต่อการเลือกตั้งเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินการเลือกตั้ง ซึ่งรวมถึงการลงคะแนนเลือกตั้ง การรวบรวมบัตรลงคะแนนไปดำเนินการตรวจนับคะแนนโดยเปิดเผยและเสนอผลต่อที่ประชุมใหญ่ให้เสร็จสิ้นก่อนเวลาปิดประชุม

**ข้อ 16** ให้คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่จัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ในการลงคะแนนและการตรวจนับคะแนนไว้ให้พร้อมก่อนดำเนินการเลือกตั้ง

**ข้อ 17** การกำหนดวิธีการเลือกตั้ง อาจดำเนินการได้โดยหย่อนบัตรเลือกตั้ง หรือโดยใช้เครื่องลงคะแนนเลือกตั้ง หรือลงคะแนนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควรด้วย

**ข้อ 18** กรณีเลือกตั้งโดยวิธีหย่อนบัตรเลือกตั้งให้ดำเนินการ ดังนี้

18.1 ให้จัดทำบัตรเลือกตั้งและให้ผู้จัดการ ส่งมอบบัตรเลือกตั้งและหีบบัตรเลือกตั้งไว้ให้แก่ประธานกรรมการการเลือกตั้งก่อนการลงคะแนนเลือกตั้ง

18.2 บัตรเลือกตั้งมีลักษณะต่อไปนี้ให้ถือว่าเป็นบัตรเสีย

(1) บัตรปลอม

(2) บัตรที่มีได้ทำเครื่องหมายลงคะแนน

- (3) บัตรที่ไม่อาจทราบได้ว่าลงคะแนนให้กับผู้สมัครคนใด
- (4) บัตรที่ไม่มีลายมือชื่อประธานอนุกรรมการ
- (5) บัตรที่มีรอยชูด ลบ ชีด ข่า บนบัตรเลือกตั้ง
- (6) บัตรที่ทำเครื่องหมายเลือกตั้งเกินจำนวนคณะกรรมการดำเนินการที่จะต้องเลือกตั้งในคราวนั้น
- (7) บัตรที่ทำเครื่องหมายอื่นนอกจากเครื่องหมายกากบาท
- (8) บัตรที่ทำเครื่องหมายลงคะแนนนอกช่อง “ทำเครื่องหมาย”
- (9) บัตรที่มีเครื่องหมายสังเกตหรือข้อความอื่นใดนอกเหนือจากที่มีอยู่ปกติ

18.3 เมื่อถึงเวลาเปิดการลงคะแนนให้คณะกรรมการการเลือกตั้งเปิดหีบบัตรเลือกตั้งในที่เปิดเผยแสดงให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง ซึ่งอยู่ ณ ที่เลือกตั้งเห็นว่าหีบบัตรเลือกตั้งเป็นหีบบัตรเปล่าแล้วให้ปิดหีบบัตรเลือกตั้ง

18.4 ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งมาแสดงตนพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือรับรองหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ หรือแสดงตนผ่านระบบแอปพลิเคชัน ThaiD (ไทยดี) เมื่อเจ้าหน้าที่ดำเนินการเลือกตั้งตรวจบัญชีรายชื่อและหลักฐานถูกต้องแล้ว ให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนลงลายมือชื่อรับบัตรเลือกตั้ง โดยบัตรเลือกตั้งต้องมีลายมือชื่อของประธานอนุกรรมการและไม่มีรอยชูดลบชีดข่าบนบัตรเลือกตั้งเพื่อใช้ลงคะแนนตามวิธีการที่ประธานกรรมการการเลือกตั้งชี้แจง

18.5 เมื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้รับบัตรเลือกตั้งแล้ว ให้ทำเครื่องหมายกากบาท (X) ในบัตรเลือกตั้งได้ตามจำนวนและวิธีการที่ประธานกรรมการการเลือกตั้งชี้แจง แล้วนำบัตรเลือกตั้งไปหย่อนลงในหีบบัตรเลือกตั้งที่จัดไว้

การใช้สิทธิเลือกตั้งเป็นสิทธิเฉพาะตัวของสมาชิกหรือสมาชิกหน่วยวิสาหกิจ จะมอบหมายให้บุคคลอื่นใช้สิทธิแทนตนไม่ได้

18.6 ในระหว่างเปิดการลงคะแนนห้ามมิให้เปิดหีบบัตรเลือกตั้ง เว้นแต่มีเหตุจำเป็นอันหลีกเลี่ยงไม่ได้ และต้องได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการการเลือกตั้งก่อนการเปิดหีบบัตรเลือกตั้งกระทำโดยเปิดเผย

18.7 เมื่อปิดการลงคะแนนแล้ว ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งควบคุมหีบบัตรเลือกตั้งส่งมอบหีบบัตรเลือกตั้งให้คณะกรรมการการเลือกตั้งเพื่อนับคะแนนโดยเปิดเผยในที่เลือกตั้งโดยมิชักช้าจะเลื่อนหรือประวิงเวลาไม่ได้

18.8 ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งทำหน้าที่ดำเนินการตรวจนับคะแนนโดยเปิดเผยและเสนอผลต่อที่ประชุมใหญ่ให้เสร็จสิ้นก่อนเวลาปิดประชุมในการตรวจนับคะแนนให้ที่ประชุมใหญ่เลือกสมาชิกไม่น้อยกว่าสองคน เป็นพยานการตรวจนับคะแนนด้วย

**ข้อ 19** กรณีเลือกตั้งโดยใช้เครื่องลงคะแนนเลือกตั้ง หรือลงคะแนนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ให้ดำเนินการดังนี้

19.1 ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการดำเนินการให้ใช้วิธีการเลือกตั้งโดยใช้เครื่องลงคะแนนเลือกตั้ง หรือลงคะแนนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และประชาสัมพันธุ์ให้สมาชิกและสมาชิกหน่วยวิสาหกิจทราบโดยทั่วกัน

19.2 ให้คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่จัดหาเครื่องลงคะแนนเลือกตั้ง และหรือจัดหาระบบโปรแกรมการเลือกตั้ง ซึ่งประกอบด้วย

(1) เครื่องลงคะแนนเป็นอุปกรณ์สำหรับให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งลงคะแนน โดยการกดปุ่มลงคะแนน และมีลักษณะที่แสดงหมายเลขของผู้สมัครรับเลือกตั้ง มีปุ่มสำหรับกดลงคะแนน ปุ่มไม่ประสงค์จะลงคะแนน รวมถึงปุ่มกากบาท เพื่อยืนยันการลงคะแนนซึ่งจัดทำขึ้นให้มีลักษณะใช้แทนบัตรเลือกตั้งได้

(2) เครื่องรวมคะแนนเป็นอุปกรณ์สำหรับรวมผลการลงคะแนนจากเครื่องลงคะแนน ใช้เชื่อมต่อกับเครื่องลงคะแนนในเวลาที่ลงคะแนน เพื่อการบันทึกและรวมคะแนนเลือกตั้ง ทั้งนี้ให้มีลักษณะใช้แทนหีบเลือกตั้งได้

(3) จัดหาระบบโปรแกรมการเลือกตั้งกรณีลงคะแนนด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์

19.3 ผู้มีสิทธิลงคะแนนเลือกตั้งมาแสดงตนพร้อมบัตรประจำตัวประชาชน หรือหนังสือรับรองหรือบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ หรือแสดงตนผ่านระบบแอปพลิเคชัน ThaiD (ไทยดี) เจ้าหน้าที่ดำเนินการเลือกตั้งตรวจบัญชีรายชื่อและหลักฐานถูกต้องแล้ว ให้ผู้มีสิทธิลงคะแนนลงลายมือชื่อรับบัตรแสดงสิทธิการเลือกตั้ง

19.4 ให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งนำบัตรแสดงสิทธิการเลือกตั้งมาแสดงต่อเจ้าหน้าที่ดำเนินการเลือกตั้งเพื่อลงคะแนนเลือกตั้งด้วยเครื่องลงคะแนน เมื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้งได้ลงคะแนนเลือกตั้งแล้ว และหรือมีสัญญาณเตือนให้ออกจากคูหาลงคะแนน ให้ผู้ใช้สิทธินั้นออกจากคูหาลงคะแนนโดยทันที และห้ามมิให้ทำการลงคะแนนเลือกตั้งอีก

การใช้สิทธิเลือกตั้งเป็นสิทธิเฉพาะตัวของสมาชิก หรือสมาชิกหน่วยวิสาหกิจจะมอบหมายให้บุคคลอื่นใช้สิทธิแทนตนไม่ได้

19.5 เมื่อถึงกำหนดเวลาปิดการลงคะแนนเลือกตั้ง ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งทำการปิดเครื่องลงคะแนนเลือกตั้งเพื่อมิให้ผู้ใดสามารถลงคะแนนได้อีก

19.6 ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งทำหน้าที่ดำเนินการประมวลผลจากเครื่องรวมคะแนนเลือกตั้งโดยเปิดเผยและเสนอผลต่อที่ประชุมใหญ่ให้เสร็จสิ้นก่อนเวลาปิดประชุมในการประมวลผลจากเครื่องรวมคะแนนตรวจนับคะแนนให้ที่ประชุมใหญ่เลือกสมาชิกไม่น้อยกว่าสองคน เป็นพยานการประมวลผลคะแนนด้วย

**ข้อ 20** ในกรณีที่มีเหตุฉุกเฉิน หรืออุบัติเหตุต่าง ๆ เช่น การแพร่ระบาดของโรคติดต่อร้ายแรง หรือเหตุจำเป็นอื่น ๆ ที่ไม่สามารถดำเนินการตามระเบียบนี้ได้ ให้คณะกรรมการดำเนินการสามารถดำเนินการจัดการเลือกตั้งกรรมการดำเนินการด้วยสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือวิธีอื่นได้ โดยจัดทำเป็นประกาศของสภกรณ์

#### หมวด 4 ผลการเลือกตั้ง

**ข้อ 21** เมื่อการนับคะแนนหรือการประมวลผลการจากเครื่องรวมคะแนน หรือประมวลผลจากระบบโปรแกรมการเลือกตั้ง เสร็จสิ้นแล้วให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งเสนอรายชื่อผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการดำเนินการ เรียงตามลำดับคะแนนจากมากไปหาน้อยในแต่ละตำแหน่งที่สมัครเสนอที่ประชุมใหญ่

กรณีที่มิผู้สมัครรับเลือกตั้งได้คะแนนเท่ากันให้ใช้วิธีการจับสลากเรียงลำดับจนครบจำนวนตามตำแหน่งที่พึงมีในปีนั้น ๆ

คณะกรรมการดำเนินการชุดใหม่ที่ได้รับการเลือกตั้งต้องมีสมาชิกหน่วยวิสาหกิจที่ได้รับการเลือกตั้งซึ่งมีคะแนนสูงสุดเป็นกรรมการดำเนินการด้วย 1 คนทุกครั้งที่ไป เว้นแต่สมาชิกหน่วยวิสาหกิจที่ได้รับการเลือกตั้งมีคะแนนน้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง ให้สิทธิในตำแหน่งกรรมการดำเนินการ ตกเป็นของสมาชิกที่ได้รับการเลือกตั้งที่มีคะแนนเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อยรายต่อไปแทน

ในปีใดไม่มีสมาชิกหน่วยวิสาหกิจสมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการดำเนินการให้ตำแหน่งดังกล่าวนั้นตกเป็นของสมาชิกที่ได้รับการเลือกตั้งที่มีคะแนนเรียงตามลำดับจากมากไปหาน้อย

ในกรณีที่มีการเลือกกรรมการดำเนินการแทนตำแหน่งกรรมการดำเนินการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระพร้อมกับการเลือกกรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ ให้ผู้ที่ได้คะแนนมากต่อจากการเลือกกรรมการดำเนินการที่ดำรงตำแหน่งครบวาระ เป็นผู้ได้รับเลือกให้ดำรงตำแหน่งแทนกรรมการดำเนินการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระตามจำนวนตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ ตามลักษณะของสมาชิก แล้วแต่กรณี

**ข้อ 22** กรณีในวันเลือกตั้งมิผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการคนเดียว หรือมิผู้สมัครรับเลือกตั้งเป็นกรรมการดำเนินการน้อยกว่าหรือเท่ากับจำนวนกรรมการดำเนินการที่จะพึงมีได้ในปีทำการเลือกตั้ง ประธานกรรมการการเลือกตั้งจะเสนอรายชื่อผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการ หรือกรรมการดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อผู้สมัครรับเลือกตั้งนั้นได้คะแนนเลือกตั้งไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้ง

ในกรณีที่ผู้สมัครรับเลือกตั้งตามวรรคแรกได้คะแนนเลือกตั้งน้อยกว่าร้อยละสิบของจำนวนผู้มาใช้สิทธิเลือกตั้งให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งเสนอที่ประชุมใหญ่พิจารณาตัดสิน

หมวด 5

ข้อปฏิบัติและข้อห้ามในการเลือกตั้ง  
ประธานกรรมการดำเนินการ และกรรมการดำเนินการ

ข้อ 23 ตั้งแต่วันที่มิประกาศให้มีการรับสมัครการเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการจนสิ้นสุดการเลือกตั้งในที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ ห้ามมิให้ผู้สมัคร หรือผู้ใดกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใด เพื่อจูงใจให้สมาชิกผู้เลือกตั้งลงคะแนนเลือกตั้งให้แก่ตน หรือผู้สมัครคนอื่น หรือให้งดเว้น มิให้ลงคะแนนเลือกตั้งให้แก่ผู้สมัครคนอื่นด้วยวิธีใด ๆ ดังนี้

- (1) จัดทำให้ เสนอให้ หรือสัญญาว่าจะให้ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดซึ่งสามารถคำนวณเป็นเงินได้
- (2) ให้ เสนอให้ หรือสัญญาว่าจะให้เงิน ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือทางอ้อมแก่ผู้ใด
- (3) ทำการโฆษณาหาเสียงด้วยการจัดมหรสพ และหรือการรื่นเริงต่าง ๆ
- (4) เลี้ยงหรือรับจะจัดเลี้ยงผู้ใด หรือให้ผู้ใดจัดเลี้ยงไม่ว่าสถานที่แห่งใด
- (5) บังคับ ชูเชิญ ชัดขวาง หน่วงเหนี่ยว หรือกระทำด้วยประการใด ๆ อันเป็นการทำให้ผู้อื่นเสียสิทธิไม่สามารถไปเลือกตั้งได้
- (6) จัดยานพาหนะนำผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปยังที่เลือกตั้ง เพื่อการเลือกตั้ง หรือนำกลับจากที่เลือกตั้ง หรือจัดให้ผู้มีสิทธิเลือกตั้งไปยังที่เลือกตั้ง หรือกลับจากที่เลือกตั้งโดยไม่ต้องเสียค่าโดยสารหรือค่าจ้าง ซึ่งต้องเสียตามปกติ

ข้อ 24 ห้ามผู้มีสิทธิเลือกตั้งผู้หนึ่งผู้ใด กระทำการข้อหนึ่งข้อใด ดังต่อไปนี้

- (1) ใช้บัตรอื่นหรือกระดาษอื่นที่ไม่ใช่บัตรเลือกตั้งในการลงคะแนน
- (2) นำบัตรเลือกตั้งออกนอกหน่วยเลือกตั้ง
- (3) ถ่ายภาพบัตรเลือกตั้งที่ตนได้ลงคะแนนแล้วหรือถ่ายภาพขณะลงคะแนนโดยวิธีใช้เครื่องลงคะแนนเลือกตั้ง หรือวิธีอื่นที่คณะกรรมการดำเนินการเห็นสมควร
- (4) แสดงบัตรเลือกตั้งที่ตนลงคะแนนแล้วต่อผู้อื่น
- (5) ลงคะแนนหรือทำเครื่องหมายแทนผู้อื่น
- (6) รู้เห็นหรือยินยอมให้ผู้อื่นลงคะแนนหรือทำเครื่องหมายแทน
- (7) จงใจกระทำด้วยประการใด ๆ ให้บัตรเลือกตั้งชำรุด หรือเสียหาย หรือให้เป็นบัตรเสียตามข้อ 18.2 (1) หรือ ข้อ 18.2 (9)
- (8) แสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นใดของทางราชการที่มีรูปถ่ายและเลขประจำตัวสิบสามหลัก หรือผ่านระบบแอปพลิเคชัน ThalD (ไทยดี) แสดงตนอันเป็นที่จตอคณะเจ้าหน้าที่ดำเนินการเลือกตั้ง

หมวด 6

บทกำหนดโทษและการอุทธรณ์

ข้อ 25 ผู้ที่เจตนากระทำผิด ในข้อ 23 และข้อ 24 ตามระเบียบนี้จะได้รับโทษต่าง ๆ ดังนี้

- (1) ตัดสิทธิการสมัครรับเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการเป็นระยะเวลาห้าปี
- (2) ผู้สมัครประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการ กระทำผิดและได้รับการเลือกตั้งจะต้องถูกถอนสิทธิการเป็นประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการในคราวนั้น
- (3) ผู้กระทำความผิดที่เป็นผู้สมัครประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการที่ได้รับโทษในข้อ 25 (1) หรือ 25 (2) ตามระเบียบนี้ สามารถยื่นอุทธรณ์ต่อคณะกรรมการการเลือกตั้งภายในห้าวันทำการ หลังการเลือกตั้งและต้องพิจารณาให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันทำการหลังได้รับหนังสือคำวินิจฉัยนั้นให้ถือเป็นที่สุด
- (4) ผู้ใดให้ข้อมูลอันเป็นเท็จจนเป็นเหตุให้ผู้สมัครประธานกรรมการดำเนินการ และกรรมการดำเนินการ ถูกถอนสิทธิตามข้อ 25 (2) อาจถูกลงโทษให้ออกจากสมาชิกสหกรณ์ตามข้อบังคับ

ข้อ 26 คณะกรรมการการเลือกตั้งหรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามระเบียบนี้ จงใจไม่ปฏิบัติตามหน้าที่หรือกระทำการอันมิชอบด้วยอำนาจหน้าที่เพื่อเป็นคุณหรือเป็นโทษแก่ผู้สมัคร หรือกระทำการหรือละเว้นกระทำการโดยทุจริตหรือประพฤตินมิชอบในการปฏิบัติหน้าที่ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งเสนอให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณา

ข้อ 27 คณะกรรมการการเลือกตั้งหรือผู้ซึ่งได้รับการแต่งตั้งหรือมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับการเลือกตั้งตามระเบียบนี้ กระทำการตามข้อ 26 ให้คณะกรรมการดำเนินการพิจารณาลงโทษ ตามข้อ 30 หรือข้อ 31

ข้อ 28 ในกรณีที่คณะกรรมการการเลือกตั้ง เห็นว่ากรรมการการเลือกตั้งผู้ใดกระทำการไปในทางที่อาจเกิดความเสียหายแก่การจัดการเลือกตั้ง หรืออาจทำให้การเลือกตั้งไม่เป็นไปโดยสุจริตหรือเที่ยงธรรม หรือไม่ปฏิบัติตามคำแนะนำตักเตือนที่ได้ให้ไว้ ให้ประธานกรรมการการเลือกตั้งมีคำสั่งให้ผู้กระทำการนั้น ยุติ หรือระงับการกระทำดังกล่าวไว้ชั่วคราวได้ หรือให้พ้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบและแต่งตั้งบุคคลอื่นที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ปฏิบัติหน้าที่แทนจนกว่าการเลือกตั้งจะเสร็จสิ้น

ข้อ 29 กรรมการการเลือกตั้งที่พ้นจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้คณะกรรมการการเลือกตั้งรายงานพฤติกรรมการดังกล่าวต่อคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาลงโทษตามกรณีแห่งการกระทำความผิดหรืออาชญากรรมให้ออกจากสมาชิกสหกรณ์ตามข้อบังคับ หรือลงโทษอื่น ๆ ตามความเหมาะสม และให้รายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อพิจารณาตามความเหมาะสมต่อไป

ข้อ 30 กรณีสมาชิกกระทำการใด ๆ โดยไม่เจตนาให้ลงโทษโดยตัดสิทธิในการลงคะแนนเลือกตั้งสำหรับปีนั้นและในปีถัดไปอีก 1 ปี

ข้อ 31 กรณีสมาชิกกระทำการทุจริตหรือกระทำการใด ๆ โดยเจตนาอาชญากรรมให้ออกจากความเป็นสมาชิกสหกรณ์ตามข้อบังคับ

## หมวด 7 การร้องทุกข์

ข้อ 32 ผู้มีสิทธิเลือกตั้งหรือผู้มีส่วนได้เสีย อาจร้องทุกข์ในกรณีที่เห็นว่าการเลือกตั้งเป็นไปโดยทุจริต โดยมีสมาชิกร่วมกันลงลายมือชื่อรับรองการร้องทุกข์อย่างน้อยห้าสิบคน ยื่นต่อประธานอนุกรรมการ ภายในห้าวันทำการหลังจากการเลือกตั้งและให้คณะอนุกรรมการตามข้อ 7 พิจารณาคำร้องทุกข์ให้แล้วเสร็จภายในสิบห้าวันทำการหลังจากได้รับคำร้องทุกข์

ข้อ 33 ผู้ร้องทุกข์และผู้ให้คำรับรองคำร้องทุกข์ตามข้อ 31 กระทำการอันเป็นเท็จให้คณะอนุกรรมการตามข้อ 7 พิจารณาลงโทษตามกรณีแห่งการกระทำความผิด

ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2567



(นายพิรุณ กล้าหาญ)

ประธานกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด  
ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567)



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด  
ว่าด้วย การใช้เงินทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล พ.ศ. 2567

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 83 (8) ของข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567) ในการประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การใช้เงินทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล พ.ศ. 2567”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า	สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“เงินทุน”	หมายความว่า	ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

ข้อ 4 เงินที่จะนำเข้าบัญชีเงินทุน คือ

- (1) เงินที่ประชุมใหญ่จัดสรรจากกำไรสุทธิประจำปีให้เป็นทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล
- (2) เงินอุดหนุน เงินบริจาค เงินช่วยเหลือ หรือเงินอื่นใดที่ได้รับจากบุคคล องค์กร หรือสถาบัน

เพื่อการนี้

ข้อ 5 เงินทุนนี้ให้สหกรณ์จ่ายได้เฉพาะเพื่อเป็นเงินปันผลตามหุ้นแก่สมาชิก ในกรณีดังต่อไปนี้

(1) สหกรณ์มีกำไรสุทธิไม่เพียงพอที่จะจ่ายเงินปันผลตามหุ้นแก่สมาชิกในอัตราที่พอสมควร เพื่อให้สมาชิกผู้ถือหุ้นมีขวัญกำลังใจ และเชื่อมั่นในระบบสหกรณ์

(2) กรณีที่สหกรณ์มีผลการดำเนินงานขาดทุนด้วยเหตุสุดวิสัย และคณะกรรมการมีมติให้จ่ายเงินปันผลตามหุ้นเพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้แก่สมาชิก

ให้คณะกรรมการรายงานขอความเห็นชอบการใช้เงินทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผลในรอบปีบัญชีที่ผ่านมาให้ที่ประชุมใหญ่ออนุมัติ

เมื่อที่ประชุมใหญ่มีมติอนุมัติให้ถอนเงินทุนแล้ว ให้ผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ที่ได้รับมอบหมายจากผู้จัดการแล้วแต่กรณี เบิกจ่ายได้

- ข้อ 6 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้มีอำนาจลงชื่ออนุมัติการจ่ายเงินตามระเบียบนี้
- ข้อ 7 การเก็บรักษาหลักฐานทางการเงิน ทางบัญชี การตรวจสอบให้เป็นไปตามระเบียบ ว่าด้วยการรับจ่ายและเก็บรักษาเงินสดของสหกรณ์
- ข้อ 8 ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ. 2567



(นายพิรุณ กล้าหาญ)

ประธานกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด  
ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567)



## ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การถือหุ้นและซื้อหุ้นเพิ่ม พ.ศ. 2567

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกี่ยวกับการถือหุ้นและการซื้อหุ้นเพิ่มของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ให้เหมาะสมกับสภาวการณ์ในปัจจุบันมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 9 และข้อ 83 (8) ของข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567) ในการประชุมครั้งที่ 8/2567 เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2567 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การถือหุ้นและซื้อหุ้นเพิ่ม พ.ศ. 2567”

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิก

(1) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การถือหุ้นและซื้อหุ้นเพิ่ม พ.ศ. 2563

(2) ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย การถือหุ้นและซื้อหุ้นเพิ่ม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

บรรดาระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ 4** การถือหุ้น สมาชิกทุกคนต้องชำระค่าหุ้นเป็นรายเดือนตั้งแต่เดือนแรกที่เข้าเป็นสมาชิก โดยถือหุ้นขั้นต่ำ 20 หุ้น (200 บาท) แต่ไม่เกิน 1,000 หุ้น (10,000 บาท) ต่อเดือน

การชำระค่าหุ้นตามวรรคหนึ่งสามารถดำเนินการโดยวิธีหักจากเงินได้รายเดือนของสมาชิก ในวันจ่ายเงินได้รายเดือนประจำเดือนนั้น ๆ ทุกเดือน หรือหักจากบัญชีเงินฝากที่มีอยู่กับสหกรณ์ทุกวันสิ้นเดือน หรือจ่ายชำระเป็นเงินสด ณ สำนักงานสหกรณ์ก็ได้ โดยมีใช่เป็นการซื้อหุ้นเพิ่ม

**ข้อ 5** การซื้อหุ้นเพิ่ม

(1) ให้สมาชิกและสมาชิกสมทบ ไม่รวมสมาชิกสมทบที่เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิก ซื้อหุ้นเพิ่มต่อเดือนได้ไม่เกิน 1 ครั้ง และเมื่อรวมการถือหุ้นรายเดือนแล้ว ต้องไม่เกิน 1,000 หุ้น (10,000 บาท) ต่อเดือน ตามเงื่อนไขดังนี้

1.1 สมาชิกรายใดมีหุ้นไม่เกินกว่า 100,000 หุ้น (1,000,000 บาท) ให้ซื้อหุ้นเพิ่มรายเดือนและเมื่อรวมการถือหุ้นรายเดือนแล้วต้องไม่เกิน 1,000 หุ้น (10,000 บาท)

1.2 สมาชิกรายใดมีหุ้นเกินกว่า 100,000 หุ้น (1,000,000 บาท) แต่ไม่เกินกว่า 150,000 หุ้น (1,500,000 บาท) ให้ซื้อหุ้นเพิ่มรายเดือนและเมื่อรวมการถือหุ้นรายเดือนแล้วต้องไม่เกิน 500 หุ้น (5,000 บาท)



1.3 สมาชิกรายใดมีหุ้นเกินกว่า 150,000 หุ้น (1,500,000 บาท) ให้ซื้อหุ้นเพิ่มรายเดือนและเมื่อรวมการถือหุ้นรายเดือนแล้วต้องไม่เกิน 300 หุ้น (3,000 บาท)

(2) ให้สมาชิกสามัญและสมาชิกสมทบ ที่ลาออกจากหน่วยงานต้นสังกัด หรือสมาชิกที่โอน หรือย้าย ซื้อหุ้นเพิ่มต่อเดือนได้ไม่เกิน 1 ครั้ง และเมื่อรวมการถือหุ้นรายเดือนแล้วต้องไม่เกิน 300 หุ้น (3,000 บาท) ต่อเดือน

ทั้งนี้ จำนวนหุ้นทั้งหมดต้องไม่เกิน 1 ใน 5 ของหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมด โดยแสดงความจำนงเป็นหนังสือแล้วจ่ายชำระเป็นเงินสด ณ สำนักงานสหกรณ์ หรือวิธีอื่นที่สหกรณ์กำหนด

**ข้อ 6** หลักเกณฑ์การถือหุ้น และการซื้อหุ้นเพิ่ม ซึ่งมีได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้เป็นไปตามระเบียบเดิมทุกประการ

ประกาศ ณ วันที่ 30 สิงหาคม 2567



(นายพิรุณ กล้าหาญ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567)



**ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด  
ว่าด้วย หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ  
ของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2567**

---

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วยหลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษของเจ้าหน้าที่ เพื่อใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของสหกรณ์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 83 (8) และข้อ 115 (9) ของข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567) ในการประชุมครั้งที่ 10/2567 เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย หลักเกณฑ์และอัตราค่าตอบแทนการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2567

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 2 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ในระเบียบนี้

“สหกรณ์”	หมายความว่า	สหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“คณะกรรมการดำเนินการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า	ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายความว่า	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“เจ้าหน้าที่”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่ หรือพนักงานหรือลูกจ้าง ผู้ปฏิบัติงานในสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ทุกระดับ

“คำตอบแทน”

หมายความว่า

เงินที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด จ่ายให้เจ้าหน้าที่ เพื่อเป็นคำตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการปกติและหรือวันหยุดของสหกรณ์ ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นพิเศษ จากคณะกรรมการดำเนินการเป็นการเฉพาะกิจ

**ข้อ 4** เงินคำตอบแทนที่เจ้าหน้าที่ได้รับตามระเบียบนี้จะต้องได้รับอนุมัติจากประธานกรรมการหรือคณะกรรมการดำเนินการก่อนแล้วแต่กรณี

**ข้อ 5** เงินคำตอบแทนที่สหกรณ์จ่ายให้เจ้าหน้าที่ตามระเบียบนี้ ให้จ่ายตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยคำสั่งของประธานกรรมการหรือคณะกรรมการดำเนินการ และภารกิจที่ได้รับมอบหมายต้องสิ้นสุดลงด้วยความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ดังนี้

5.1 กรณีที่เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษจากคณะกรรมการดำเนินการเป็นการเฉพาะกิจในวันทำงานปกติแต่เป็นเวลานอกทำการของสหกรณ์ ให้จ่ายได้ชั่วโมงละ 100 บาท

5.2 กรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษจากคณะกรรมการดำเนินการเป็นการเฉพาะกิจในวันหยุดของสหกรณ์ ให้จ่ายได้ไม่เกินวันละ 600 บาท และในกรณีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานครึ่งวันให้จ่ายได้ไม่เกินวันละ 300 บาท

การปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษจากคณะกรรมการดำเนินการเป็นการเฉพาะกิจตาม ข้อ 5.1 ต้องเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ 3 ชั่วโมง และหากเป็นการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษจากคณะกรรมการดำเนินการเป็นการเฉพาะกิจ ตามข้อ 5.2 ต้องเป็นการปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่ 9 ชั่วโมงขึ้นไปในหนึ่งวัน

**ข้อ 6** ให้สหกรณ์จ่ายเงินคำตอบแทนให้เจ้าหน้าที่ ตามข้อ 5 รายละไม่เกิน 3,000 บาท ให้เป็นอำนาจของประธานกรรมการพิจารณาอนุมัติ หากเกินกว่า 3,000 บาท ให้เป็นอำนาจของคณะกรรมการดำเนินการพิจารณาอนุมัติ

**ข้อ 7** ในกรณีที่ระเบียบนี้มิได้กำหนดวิธีปฏิบัติไว้เป็นการเฉพาะ ให้ผู้จัดการเสนอคณะกรรมการดำเนินการพิจารณา และเมื่อคณะกรรมการดำเนินการได้พิจารณาอนุมัติเป็นประการใดแล้ว ก็ให้ดำเนินการให้เป็นไปตามมตินั้นต่อไป

**ข้อ 8** ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินการมีอำนาจตีความ และเป็นผู้อนุมัติชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นที่สุด

**ข้อ 9** ให้ประธานกรรมการเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567



(นายพิรุณ กล้าหาญ)

ประธานกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567)



**ระเบียบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด  
ว่าด้วย กองทุนเพื่อสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ พ.ศ. 2567**

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยกองทุนเพื่อสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด เพื่อให้การดำเนินการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิกและสมาชิกสมทบ เป็นไปด้วยความเหมาะสม โปร่งใส บริสุทธิ์ยุติธรรม และครอบคลุมทุกกลุ่มสมาชิกมากยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 83 (8) และข้อ 115 (12) ของข้อบังคับสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด พ.ศ. 2560 ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567) ในการประชุมครั้งที่ 11/2567 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2567 จึงออกระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

**ข้อ 1** ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย กองทุนเพื่อสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ พ.ศ. 2567”

**ข้อ 2** ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 เป็นต้นไป

**ข้อ 3** ให้ยกเลิกระเบียบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ว่าด้วย กองทุนเพื่อสวัสดิการสมาชิกและสมาชิกสมทบ พ.ศ. 2566

บรรดา กฎ ระเบียบ ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใด ซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

**ข้อ 4** ในระเบียบนี้

“สภรณ”	หมายความว่า	สภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“สมาชิก”	หมายความว่า	สมาชิกสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด และให้หมายความรวมถึงสมาชิกปรับสถานภาพแล้วด้วย
“สมาชิกสมทบ”	หมายความว่า	สมาชิกสมทบสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด แต่ไม่รวมถึงสมาชิกสมทบที่เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยา หรือบุตรของสมาชิก
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ประธานกรรมการ”	หมายความว่า	ประธานกรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“กรรมการ”	หมายความว่า	กรรมการดำเนินการสภรณออมทรพยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด

“กองทุน”	หมายความว่า	กองทุนสวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“คณะกรรมการกองทุน”	หมายความว่า	คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“กรรมการกองทุน”	หมายความว่า	กรรมการกองทุนสวัสดิการสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“ผู้จัดการ”	หมายความว่า	ผู้จัดการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“เจ้าหน้าที่สหกรณ์”	หมายความว่า	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“สถานพยาบาล”	หมายความว่า	สถานพยาบาลหรือโรงพยาบาลของราชการหรือเอกชน ซึ่งจัดไว้เพื่อการประกอบโรคศิลปะตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมการประกอบโรคศิลปะ
“เกษียณอายุ”	หมายความว่า	สมาชิกที่พ้นจากหน้าที่หรืองานประจำเมื่ออายุครบ 60 ปีบริบูรณ์หรือระยะเวลาตามที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี กำหนด
“คู่สมรส”	หมายความว่า	สามีหรือภรรยาที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“บุตร”	หมายความว่า	บุตรของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัดที่ชอบด้วยกฎหมาย ซึ่งยังไม่บรรลุนิติภาวะแต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม
“ครอบครัวสมาชิก”	หมายความว่า	บิดา มารดา คู่สมรส และบุตรที่ชอบด้วยกฎหมายของสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัดแต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม
“ผู้รับโอนประโยชน์”	หมายความว่า	บุคคลที่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ระบุไว้ในหนังสือแสดงเจตนาการตั้งผู้รับโอนประโยชน์ของสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด
“เงินสวัสดิการ”	หมายความว่า	เงินที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด จัดสรรไว้เป็นสวัสดิการตามระเบียบนี้

“ภัยธรรมชาติ”	หมายความว่า	ภัยต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นและทำให้สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี จำกัด ได้รับความเสียหาย เช่น อุทกภัย วาตภัย ไฟป่า ภัยจากลูกเห็บตก และแผ่นดินไหว เป็นต้น
“อัคคีภัย”	หมายความว่า	ภัยที่เกิดจากไฟ หรือไฟไหม้ สิ่งปลูกสร้าง ที่เป็นที่อยู่อาศัยของสมาชิก
“อุบัติเหตุ”	หมายความว่า	เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลันและ ทำให้เกิดผลที่มีได้เจตนาหรือมุ่งหวัง จนทำให้สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด เสียชีวิต หรือทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง หรือ ได้รับอันตรายแก่ร่างกายจนสูญเสียอวัยวะ
“ทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง”	หมายความว่า	ทุพพลภาพถึงขนาดไม่สามารถประกอบ หน้าที่ การงานใด ๆ ในอาชีพประจำ หรือ อาชีพอื่น ๆ ได้
“สูญเสียสายตา”	หมายความว่า	ตาบอดสนิทและไม่มีทางรักษาให้หายได้
“สมาชิกผู้เป็นโสด”	หมายความว่า	สมาชิกสหกรณ์ ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี จำกัด ที่ยังไม่เคยมีสามี หรือภรรยา ทั้งโดย พุทธินัย และนิตินัย

**ข้อ 5** การจ่ายเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ หากสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ มีหนี้สินอยู่กับสหกรณ์ให้นำเงินสวัสดิการที่จะจ่ายดังกล่าว หักชำระหนี้ของสมาชิก หรือสมาชิกสมทบ หรือ ผู้รับโอนประโยชน์ ที่ค้างชำระอยู่ทั้งหมดก่อน เว้นแต่กรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็น คณะกรรมการกองทุน อาจพิจารณาผ่อนผันได้ตามความเหมาะสม

**ข้อ 6** สหกรณ์ย่อมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะงดจ่ายเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ หากปรากฏว่า สมาชิก ครอบครัวสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ กระทำผิดความทางอาญาเพื่อให้ได้รับเงิน สวัสดิการตามระเบียบนี้ เว้นแต่เป็นการกระทำโดยประมาทหรือลหุโทษ

**ข้อ 7** ในกรณีที่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ ใช้สิทธิโดยไม่สุจริตและได้รับ เงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ไปแล้ว ให้สหกรณ์เรียกคืนเงินสวัสดิการดังกล่าวทั้งหมดพร้อมดอกเบี้ย ในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี นับตั้งแต่วันที่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ ได้รับเงินสวัสดิการ ดังกล่าวจากสหกรณ์ เป็นต้นไปจนกว่าจะคืนเงินให้แก่สหกรณ์เสร็จสิ้น และให้งดสิทธิการได้รับสวัสดิการ ทุกประเภทจากสหกรณ์ เป็นเวลา 2 ปี นับตั้งแต่วันที่สมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ ได้รับ เงินสวัสดิการดังกล่าว

**ข้อ 8** ให้ประธานกรรมการรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ หรือในกรณีที่ระเบียบนี้ไม่ได้กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

หมวด 1

กองทุน

- ข้อ 9 กองทุนมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
- (1) เพื่อส่งเสริมการศึกษาบุตรสมาชิก
  - (2) เพื่อสงเคราะห์เกี่ยวกับการศพ
  - (3) เพื่อสงเคราะห์จากการประสบอุบัติเหตุ
  - (4) เพื่อสวัสดิการมรดกสมรส
  - (5) เพื่อสวัสดิการเยี่ยมไข้
  - (6) เพื่อสวัสดิการสมาชิกผู้เป็นโสด
  - (7) เพื่อสวัสดิการสมาชิกผู้เกษียณอายุ
  - (8) เพื่อสวัสดิการสมาชิกจากการประสบภัยธรรมชาติและอัคคีภัย
  - (9) เพื่อเป็นสวัสดิการเกี่ยวกับการประกันชีวิตและประกันวินาศภัย
  - (10) เพื่อสวัสดิการคลอดบุตร
  - (11) เพื่อสวัสดิการสมรสแต่ไม่มีบุตร
  - (12) เพื่อสวัสดิการสมาชิกผู้สูงวัย
  - (13) เพื่อสวัสดิการสมาชิกผู้ค้าประกันที่ชำระหนี้แทนผู้กู้
  - (14) อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำหนด

- ข้อ 10 เงินกองทุนตามระเบียบนี้ได้มาจาก
- (1) เงินที่จัดสรรจากกำไรสุทธิ หรือรายจ่ายประจำปี
  - (2) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้
  - (3) เงินค่าสินไหมทดแทนจากบริษัทประกันภัย (ถ้ามี)
  - (4) ดอกผลจากเงินตาม (1), (2) และ (3)

ข้อ 11 ให้คณะกรรมการตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปี หรือกำไรสุทธิประจำปี ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรแต่ไม่น้อยกว่า 100,000 บาท เพื่อเป็นเงินกองทุนตามข้อ 10 (1)

หมวด 2

คณะกรรมการกองทุน อำนาจหน้าที่ และการบริหาร

ข้อ 12 ให้มีคณะกรรมการกองทุน ประกอบด้วย ประธานกรรมการศึกษาและประชาสัมพันธ์ เป็นประธานกรรมการกองทุน โดยตำแหน่ง และกรรมการกองทุนอีกไม่เกิน 4 คน ซึ่งคณะกรรมการแต่งตั้งจากกรรมการ

ให้ผู้จัดการเป็นเลขานุการกรรมการกองทุน และให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์คนหนึ่งเป็นผู้ช่วยเลขานุการกรรมการกองทุน

ข้อ 13 ให้คณะกรรมการกองทุนมีวาระเท่ากับวาระของคณะกรรมการที่ตั้งคณะกรรมการกองทุนนั้น

ข้อ 14 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการกองทุนพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (1) ตาย
- (2) ลาออก
- (3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการ
- (4) คณะกรรมการถอดถอน

ข้อ 15 คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้

- (1) บริหารกิจการกองทุนให้เป็นไปตามระเบียบนี้
- (2) อนุมัติการจ่ายเงินกองทุน
- (3) เสนอความเห็นเกี่ยวกับวงเงินที่จะจัดสรรเข้ากองทุนในแต่ละปีต่อคณะกรรมการ
- (4) ศึกษารูปแบบสวัสดิการต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อสมาชิก
- (5) พิจารณานำเงินที่ยังไม่ถึงกำหนดจ่ายไปเก็บรักษาในสถาบันการเงินที่มั่นคง

ตามความเหมาะสม

(6) พิจารณานำเงินกองทุนไม่เกินร้อยละ 50 ของเงินกองทุนที่ไม่มีข้อผูกพันไปลงทุนในชุมนุมสหกรณ์ หรือสหกรณ์อื่นที่มีความมั่นคง หรือสถาบันการเงินที่มีอาวัล กรณีนำเงินกองทุนไปลงทุนเกินกว่าร้อยละ 50 ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

- (7) จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการทุกสิ้นปี
- (8) หน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการ หรือคณะกรรมการ

### หมวด 3

#### สวัสดิการการศึกษาบุตร

ข้อ 16 คุณสมบัติและสิทธิในการขอรับทุน

- (1) ต้องเป็นสมาชิกมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 เดือนเต็มนับถึงวันสิ้นสุดการขอรับทุน
- (2) สมาชิกหนึ่งคนมีสิทธิได้รับทุนเพียงหนึ่งทุน

ข้อ 17 คุณสมบัติและสิทธิของบุตรที่อยู่ในหลักเกณฑ์ขอรับทุน

- (1) ต้องมีอายุไม่น้อยกว่า 3 ปีบริบูรณ์ (นับถึงวันสิ้นสุดการขอรับทุน) ที่ศึกษาตั้งแต่ ระดับอนุบาลถึงระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า ในสถานศึกษาที่ได้รับใบอนุญาตให้เปิดทำการสอนจากกระทรวงศึกษาธิการ
- (2) ต้องมีความประพฤติเรียบร้อย
- (3) บุตรหนึ่งคนมีสิทธิได้รับทุนเพียงหนึ่งทุนเท่านั้น

ข้อ 18 วิธีขอรับทุน

สมาชิกผู้ประสงค์จะขอรับทุนต้องกรอกรายละเอียดในแบบขอรับทุนและยื่นขอรับเงิน พร้อมทั้งแนบเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาทะเบียนบ้านของบุตรและหรือสูติบัตรของบุตรพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) หนังสือรับรองการศึกษาจากโรงเรียนหรือสถานศึกษาที่บุตรกำลังศึกษาอยู่ตามแบบที่สหกรณ์กำหนด หรือสำเนาใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา
- (3) สำเนาบัตรของสมาชิกผู้ขอรับทุนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ข้อ 19 จำนวนเงินทุน

จำนวนเงินทุนและระยะเวลาการขอรับทุนให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการกองทุนกำหนดในแต่ละปี



หมวด 4

สวัสดิการเกี่ยวกับการศพ

ข้อ 20 การให้เงินสวัสดิการมีหลักเกณฑ์ดังนี้  
เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบไม่น้อยกว่า 3 ปี ให้มีสิทธิได้รับเงินตามปีที่ เป็นสมาชิก ปีละ 1,000 บาท รวมแล้วไม่เกิน 30,000 บาท การนับอายุสมาชิกเศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไป นับเป็น 1 ปี  
คณะกรรมการกองทุนอาจเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสวัสดิการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยจัดทำเป็นประกาศ

ข้อ 21 ในกรณีที่คู่สมรสมิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ แล้วแต่กรณี และได้ถึงแก่กรรม ให้สมาชิก หรือสมาชิกสมทบ แล้วแต่กรณี มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการตามข้อ 20 เพียงครั้งหนึ่ง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท

ในกรณีที่คู่สมรสเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ แล้วแต่กรณี และได้ถึงแก่กรรม ให้สมาชิก หรือสมาชิกสมทบ แล้วแต่กรณี มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการตามสิทธิของสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ แล้วแต่กรณีผู้ถึงแก่กรรมเท่านั้น

ข้อ 22 ในกรณีที่บุตรถึงแก่กรรม ให้สมาชิกหรือสมาชิกสมทบ แล้วแต่กรณี มีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการตามข้อ 20 เพียงครั้งหนึ่ง แต่ไม่เกิน 10,000 บาท

ข้อ 23 ในกรณี บิดา มารดา ของสมาชิกและหรือสมาชิกสมทบถึงแก่กรรมให้มีสิทธิได้รับเงิน 1,000 บาท ต่อผู้ถึงแก่กรรม 1 ราย

ข้อ 24 สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่บุคคล ดังต่อไปนี้  
(1) กรณีสมาชิกหรือสมาชิกสมทบถึงแก่กรรม ให้จ่ายเงินแก่ผู้รับโอนประโยชน์  
(2) กรณีคู่สมรสมิได้เป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบ แล้วแต่กรณี หรือบุตรถึงแก่กรรม ให้จ่ายเงินแก่สมาชิก

ข้อ 25 การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุนพร้อมทั้งแนบใบมรณะบัตรหรือใบรับรองแพทย์และสำเนาทะเบียนบ้าน เพื่อประกอบการขอรับเงินสวัสดิการภายในกำหนด 180 วันนับถัดจากวันที่ถึงแก่กรรม หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ ในการขอรับเงินสวัสดิการ

หมวด 5

สวัสดิการเกี่ยวกับการประสูติเหตุ

ข้อ 26 เงินสวัสดิการในหมวดนี้ให้เป็นสิทธิเฉพาะตัวสมาชิกเท่านั้น

ข้อ 27 การให้เงินสวัสดิการมีหลักเกณฑ์ ดังนี้  
(1) กรณีเสียชีวิต ให้มีสิทธิได้รับเงิน 10,000 บาท หรือมีสิทธิได้รับเงินสวัสดิการตามข้อ 20 แล้วแต่กรณีอีกด้วย  
(2) กรณีทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง ให้มีสิทธิได้รับเงิน 10,000 บาท  
(3) กรณีได้รับอันตรายแก่ร่างกายจนสูญเสียอวัยวะ ให้มีสิทธิได้รับเงิน ดังนี้  
ก. มือสองข้างตั้งแต่ข้อมือ หรือเท้าสองข้างตั้งแต่ข้อเท้า  
หรือสูญเสียสายตาสองข้าง 10,000 บาท  
ข. มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและเท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า 5,000 บาท  
ค. มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือและสูญเสียสายตาหนึ่งข้าง 5,000 บาท  
ง. เท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้าและสูญเสียสายตาหนึ่งข้าง 5,000 บาท

จ. มือหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อมือ	5,000 บาท
ฉ. เท้าหนึ่งข้างตั้งแต่ข้อเท้า	5,000 บาท
ช. สูญเสียสายตาหนึ่งข้าง	5,000 บาท

กรณีสมาชิกสูญเสียอวัยวะตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อ 27 (3) ให้มีสิทธิได้รับเงินสูงสุดเพียง  
ข้อเดียวเท่านั้น

การขอรับเงินสวัสดิการอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุในครั้งเดียวกัน ให้มีสิทธิได้รับ  
เงินสวัสดิการในหมวดนี้รวมกันแล้วไม่เกิน 10,000 บาท

คณะกรรมการกองทุนอาจเปลี่ยนแปลงอัตราเงินสวัสดิการได้ตามความจำเป็น และ  
เหมาะสม โดยจัดทำเป็นประกาศ

**ข้อ 28** การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการ  
กองทุนพร้อมทั้งแนบใบมรณะบัตรหรือใบรับรองแพทย์และสำเนาทะเบียนบ้าน เพื่อประกอบการขอรับ  
เงินสวัสดิการภายในกำหนด 180 วันนับถัดจากวันที่ถึงแก่กรรมหรือวันที่ประสบอุบัติเหตุ หากพ้นกำหนด  
ดังกล่าวถือว่าสละสิทธิในการขอรับเงินสวัสดิการ

**ข้อ 29** หากสมาชิกประสบอุบัติเหตุครั้งใหม่ ให้มีสิทธิรับเงินสวัสดิการในหมวดนี้ได้อีก

**ข้อ 30** สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการให้แก่บุคคล ดังต่อไปนี้

- (1) กรณีเสียชีวิต ให้จ่ายเงินแก่ผู้รับโอนประโยชน์
- (2) กรณีทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง ให้จ่ายเงินแก่สมาชิกหรือผู้รับโอนประโยชน์ ตามลำดับ
- (3) กรณีได้รับอันตรายแก่ร่างกายจนสูญเสียอวัยวะ ให้จ่ายเงินแก่สมาชิก

#### หมวด 6

##### สวัสดิการเกี่ยวกับการมงคลสมรส

**ข้อ 31** สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการในหมวดนี้ให้แก่สมาชิกหรือสมาชิกสมทบที่สมรสและ  
จดทะเบียนสมรสถูกต้องตามกฎหมายเป็นเงินจำนวน 1,000 บาท เพียงครั้งเดียว

ในกรณีที่สามีและภรรยาเป็นสมาชิกหรือสมาชิกสมทบทั้งคู่ ให้สามารถรับสวัสดิการได้ทั้งคู่

**ข้อ 32** การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน  
พร้อมทั้งแนบสำเนาใบทะเบียนสมรส พร้อมทั้งแสดงทะเบียนสมรสฉบับจริง เพื่อประกอบการขอรับ เงิน  
สวัสดิการภายในกำหนด 45 วันนับแต่วันจดทะเบียนสมรส หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ  
ในการขอรับเงินสวัสดิการ

#### หมวด 7

##### สวัสดิการเกี่ยวกับการเยี่ยมไข้

**ข้อ 33** สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ให้แก่สมาชิก โดยให้มีสิทธิรับสวัสดิการ  
ได้ปีละหนึ่งครั้งต่อสมาชิกหนึ่งคน เป็นเงินจำนวน 500 บาท ดังนี้

- (1) สมาชิกที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน หรือ
- (2) สมาชิกที่เข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยนอกซึ่งแพทย์มีคำสั่งให้พักรักษาตัว

ต่อเนื่อง 3 วันขึ้นไป

**ข้อ 34** การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน  
พร้อมทั้งแนบหลักฐานจากสถานพยาบาลที่รับรองการเป็นผู้ป่วยใน หรือใบรับรองแพทย์ให้พักรักษาตัวต่อเนื่อง 3  
วันขึ้นไป เพื่อประกอบการขอรับเงินสวัสดิการภายในกำหนด 45 วันนับถัดจากวันที่ออกจากสถานพยาบาล หาก  
พ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิในการขอรับเงินสวัสดิการ

## หมวด 8

### สวัสดิการเกี่ยวกับการเป็นโสด

ข้อ 35 การจ่ายเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้จ่ายแก่สมาชิกผู้เป็นโสดตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) เป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 7 ปี และ
- (2) จ่ายเพียงครั้งเดียวในปีที่มีอายุครบ 55 - 60 ปีบริบูรณ์ เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท

ข้อ 36 การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน โดยตนเองเป็นผู้รับรองและมีสมาชิกลงลายมือชื่อเป็นพยานสองคน เพื่อประกอบการขอรับเงินสวัสดิการภายในปีที่มีสิทธิ หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิในการขอรับเงินสวัสดิการ

## หมวด 9

### สวัสดิการเกี่ยวกับการเกษียณอายุ

ข้อ 37 สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้แก่สมาชิกที่เกษียณอายุในปีที่มีอายุครบ 60 ปีบริบูรณ์ ให้มีสิทธิได้รับเงินตามปีที่เป็นสมาชิก ปีละ 500 บาท รวมแล้วไม่เกิน 5,000 บาท การนับอายุสมาชิก เศษของปีตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปนับเป็น 1 ปี จ่ายเพียงครั้งเดียว โดยมีเงื่อนไขว่าสมาชิกดังกล่าวจะต้องมีอายุการเป็นสมาชิก ไม่น้อยกว่า 7 ปี

ข้อ 38 การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งแนบหลักฐานหรือประกาศการเกษียณอายุจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เพื่อขอรับเงินสวัสดิการภายในกำหนด 90 วันนับถัดจากวันที่สมาชิกเกษียณอายุ หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิในการขอรับเงินสวัสดิการ

## หมวด 10

### สวัสดิการเกี่ยวกับการประสพภัยธรรมชาติและอัคคีภัย

ข้อ 39 สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการในหมวดนี้ ให้แก่สมาชิกที่เป็นผู้ลงทะเบียนกับสหกรณ์ว่าเป็นผู้ประสพภัยธรรมชาติและอัคคีภัย ได้ปีละหนึ่งครั้งรายละ 1,000 บาท หรือตามจำนวนเงินที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด

ข้อ 40 การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งแนบหนังสือรับรองการเป็นผู้ประสพภัยธรรมชาติและอัคคีภัยจากหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง และจากผู้บังคับบัญชาหน่วยงานต้นสังกัด พร้อมสำเนาบัตรประชาชนหรือสำเนาบัตรประจำตัวพนักงานมหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารี เพื่อประกอบการขอรับเงินสวัสดิการภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการกองทุนกำหนด หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิในการขอรับเงินสวัสดิการ

## หมวด 11

### สวัสดิการเกี่ยวกับการประกันชีวิตและประกันวินาศภัย

ข้อ 41 สหกรณ์จะให้สวัสดิการตามหมวดนี้แก่สมาชิก ครอบครัวสมาชิก ตลอดจนสมาชิกสมทบตามที่คณะกรรมการกองทุนจะประกาศเป็นกรณี ๆ ไป

## หมวด 12

### สวัสดิการคลอดบุตร

ข้อ 42 สหกรณ์จะจ่ายเงินสวัสดิการคลอดบุตรให้แก่สมาชิกและสมาชิกสมทบ ครึ่งละ 1,000 บาท ขอรับได้ไม่เกิน 2 ครั้งตลอดอายุการเป็นสมาชิก ในกรณีที่สามีและภรรยาเป็นสมาชิกทั้งคู่ ให้มีสิทธิรับได้เพียง 1 คน

ข้อ 43 การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งแนบหลักฐานจากสถานพยาบาลที่รับรองการคลอดบุตร เพื่อประกอบการขอรับเงินสวัสดิการภายในกำหนด 120 วัน นับถัดจากคลอดบุตร หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ในการขอรับเงินสวัสดิการ

## หมวด 13

### สวัสดิการสมรสแต่ไม่มีบุตร

ข้อ 44 การจ่ายเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้จ่ายแก่สมาชิกที่สมรสแต่ไม่มีบุตรตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) เป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 10 ปี และ
- (2) จ่ายเพียงครั้งเดียวในปีที่มีอายุครบ 55 - 60 ปีบริบูรณ์ เป็นเงินจำนวน 5,000 บาท

ในกรณีที่สามีและภรรยาเป็นสมาชิกทั้งคู่ ให้สามารถรับสวัสดิการได้ทั้งคู่

ข้อ 45 การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส และหนังสือรับรองการไม่มีบุตร โดยตนเองเป็นผู้รับรองและมีสมาชิกกลางมือชื่อเป็นพยานสองคน เพื่อประกอบการขอรับเงินสวัสดิการภายในปีที่มีสิทธิ หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ในการขอรับเงินสวัสดิการ

## หมวด 14

### สวัสดิการสมาชิกผู้สูงอายุ

ข้อ 46 การจ่ายเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้จ่ายแก่สมาชิกตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- (1) เป็นสมาชิกไม่น้อยกว่า 10 ปี และ
- (2) จ่ายในปีที่มีอายุครบ 65 ปี เป็นเงินจำนวน 1,000 บาท
- (3) จ่ายในปีที่มีอายุครบ 70 ปี เป็นเงินจำนวน 2,000 บาท
- (4) จ่ายในปีที่มีอายุครบ 75 ปี เป็นเงินจำนวน 3,000 บาท

ข้อ 47 การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน เพื่อประกอบการขอรับเงินสวัสดิการภายในปีที่มีอายุครบ 65 ปี 70 ปี และ 75 ปี หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ในการขอรับเงินสวัสดิการ

## หมวด 15

### สวัสดิการสมาชิกผู้ค้าประกันที่ชำระหนี้แทนผู้กู้

ข้อ 48 การจ่ายเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้จ่ายแก่สมาชิกผู้ค้าประกันที่ชำระหนี้แทนผู้กู้ ที่เป็นหนี้กับสหกรณ์ และได้ฟ้องร้องดำเนินคดีไต่เบียดเงินกับผู้กู้ ให้มีสิทธิได้รับเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินคดีในอัตราร้อยละ 50 ของค่าจ้างทนายในการฟ้องดำเนินคดี แต่ไม่เกินคดีละ 3,000 บาท

ข้อ 49 การรับเงินสวัสดิการตามหมวดนี้ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินแจ้งเป็นหนังสือถึงคณะกรรมการกองทุน พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าจ้างทนายในการดำเนินคดี และสำเนาคำพิพากษา หรือสำเนาสัญญาประนีประนอมยอมความ เพื่อประกอบการขอรับเงินสวัสดิการภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ศาลมีคำพิพากษา หากพ้นกำหนดดังกล่าวถือว่าสละสิทธิ์ในการขอรับเงินสวัสดิการ

หมวด 16  
การจ่ายเงินสวัสดิการ

ข้อ 50 ให้ผู้จัดการหรือผู้ที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย จ่ายเงินสวัสดิการตามระเบียบนี้ ตามที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ แล้วรายงานให้คณะกรรมการกองทุนทราบในโอกาสแรกที่ได้

หมวด 17  
การเลิกกองทุน

ข้อ 51 ในกรณีที่สหกรณ์ยกเลิกกองทุน ให้โอนสิทธิและทรัพย์สินที่เหลือเข้าเป็นเงินสำรองของสหกรณ์

หมวด 18  
บทเฉพาะกาล

ข้อ 52 ให้คณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือรับมอบอำนาจตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือมติที่เกี่ยวกับสวัสดิการที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ คณะทำงาน หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือรับมอบอำนาจตามระเบียบนี้จนกว่าจะมีการตั้งใหม่ตามระเบียบนี้


ข้อ 53 ให้สิทธิต่าง ๆ ของสมาชิก ครอบครัวสมาชิก สมาชิกสมทบ และผู้รับโอนประโยชน์ ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และมติที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ เป็นสิทธิต่าง ๆ ของสมาชิก ครอบครัวสมาชิก สมาชิกสมทบ หรือผู้รับโอนประโยชน์ ตามระเบียบนี้ เว้นแต่ระเบียบนี้จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 54 ให้การทำธุรกรรม การทำนิติกรรม การดำเนินการต่าง ๆ ตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และมติที่เกี่ยวกับสวัสดิการที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับเป็นการทำธุรกรรม การทำนิติกรรม การดำเนินการต่าง ๆ ตามระเบียบนี้ เว้นแต่ระเบียบนี้จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น

ข้อ 55 ในกรณีที่ยังไม่ได้จัดสรรเงินสวัสดิการต่างๆ เข้ากองทุน ให้เบิกจ่ายเงินสวัสดิการต่าง ๆ จากเงินสวัสดิการที่จัดสรรเป็นทุนสาธารณประโยชน์

ข้อ 56 ในกรณีที่ยังไม่มีข้อกำหนดข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือมติที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการตามระเบียบนี้ ให้นำข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ หรือมติที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการที่มีอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประกาศ ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567



(นายพิรุณ กล้าหาญ)

ประธานกรรมการดำเนินการ  
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จำกัด  
ชุดที่ 30 (พ.ศ. 2567)